

## Individuelle Hilfeplanung des LVR

LIP-Formular speichern, öffnen und drucken

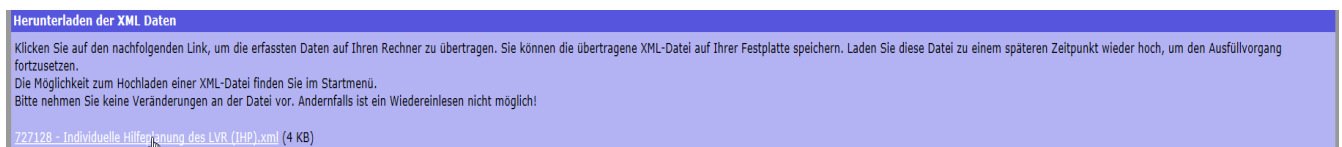
### Speichern der Formulare Daten:

Um Eingaben bei einer Unterbrechung nicht zu verwerfen, können Sie die Daten als XML-Datei herunterladen, auf Ihrem Rechner speichern, und bei Bedarf wieder hochladen. Damit haben Sie die Möglichkeit, die Eingaben zu einem späteren Zeitpunkt fortzuführen.

Zum Speichern klicken Sie auf den gekennzeichneten Button in der **Formularmenüleiste**:

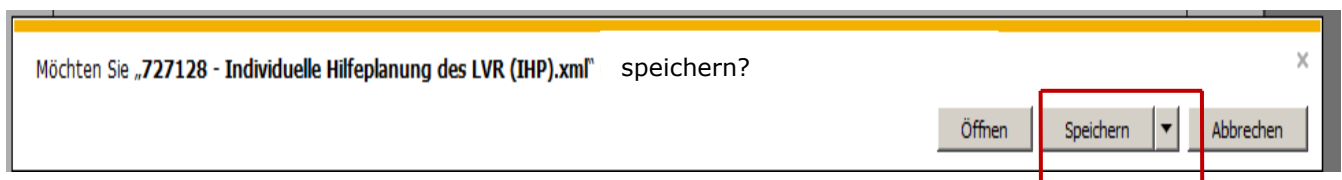


Daraufhin erscheint folgendes Fenster:



Wählen Sie nun den Link mit den Namen des Formulars aus.

Im darauffolgenden Dialogfenster können Sie nun die Datei in Ihrem Arbeitsordner mit einer selbstgewählten Bezeichnung speichern.



### Öffnen von gespeicherten Formulare Daten:

Gehen Sie auf die Internetseite des LVR/Soziales/Hilfeplan/IHP3.1 und öffnen Sie das Formular.

Klicken Sie nun auf den gekennzeichneten Button und laden Sie Ihre gespeicherten Formulare Daten von Ihrem lokalen Rechner in das Formular



Daraufhin erscheint folgendes Fenster:

### XML Daten importieren

Hier können Sie Daten aus einer XML-Datei in das aktuelle Formular importieren.

Bitte wählen Sie die hochzuladende XML Datei aus:

Klicken sie auf „Durchsuchen“ und dann zu dem Speicherort, an dem Sie die Formulardaten zuvor abgespeichert haben. Ihre abgespeicherte Formulardatei erkennen Sie unter anderem an der Endung“.xml“.

Durch Auswahl „Öffnen“ oder per Doppelklick auf die Datei wird die ausgewählte Datei zur weiteren Verwendung übernommen. Klicken Sie nun auf „Daten importieren“.

Nun werden Ihre gespeicherten Daten in das geöffnete Formular im Internet hochgeladen und Sie können mit der Bearbeitung des Formulars fortfahren.

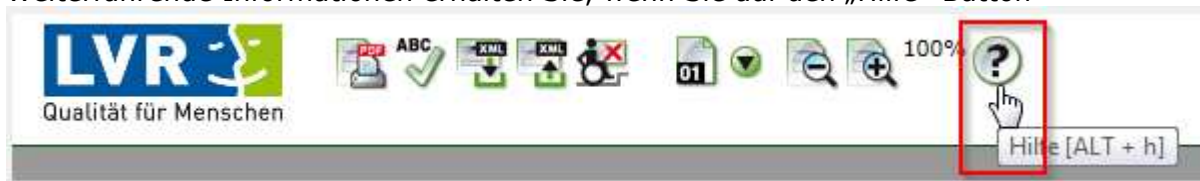
### Drucken des Formulars

Zum Drucken des Formulars verwenden Sie immer den Druckerbutton in der Menüleiste des Formulars:



Das gewünschte Formular wird als PDF-Datei angezeigt.

Weiterführende Informationen erhalten Sie, wenn Sie auf den „Hilfe“-Button



In der Menüleiste des Formulars klicken.