

VERANSTALTUNGSLEITUNG

Andreas HOPMANN

Tel 0221 809-4020, andreas.hopmann@lvr.de

FRAGEN ZUR ANMELDUNG

Zentrale Fortbildungsstelle (ZFS)

Tel 0221 809-4016 oder - 4017

Fax 0221 809-4066, fobi-jugend@lvr.de

TEILNEHMERBEITRAG

190,- EUR für die Teilnahme als Übernachtungsgast (inkl. Verpflegung). Bitte erst nach Erhalt einer Teilnahmezusage überweisen.

ANMELDUNG/ANMELDESCHLUSS

Zur Veranstaltungsseite im Online-Veranstaltungskatalog gelangen Sie hier [hier](#) oder über www.jugend.lvr.de > Fortbildungen > Onlinekatalog > Planung und Steuerung der Jugendhilfe > 28.-29.03.2019. Anmeldeschluss ist der **28. Februar 2019**.

VERANSTALTUNGORT

Siegburg, KATHOLISCH-SOZIALES-INSTITUT (KSI)

DATEN
AUSWERTEN
UND
DARSTELLEN

IN DER JUGENDHILFE- UND SOZIALPLANUNG
MIT MICROSOFT EXCEL®

28. bis 29. März, Siegburg, KSI



DATEN AUSWERTEN UND DARSTELLEN

IN DER JUGENDHILFE- UND SOZIALPLANUNG
MIT MICROSOFT EXCEL®

Jugendhilfeplanung und Sozialplanung sind kontinuierlich mit der Erfassung und Aufbereitung von Daten unterschiedlicher Form befasst: eigene Erhebungen, soziodemografische Daten, Fallzahlen, Budgets und so weiter.

Es muss dabei nicht immer das große statistische Softwarepaket sein: In dieser Fortbildung werden praxisorientiert die besonderen Möglichkeiten von MICROSOFT EXCEL® im Bereich der Auswertung und Darstellung von Daten vorgestellt und von den Teilnehmer/innen angewendet.

THEMENBEREICHE

Auswertung mit Pivot-Tabellen

Kreuztabellen, wie man sie aus jedem statistischen Bericht kennt, lassen sich unter EXCEL® als »Pivot-Tabellen« erstellen. Grundlage dafür sind einzelne Datensätze (z.B. Fragebögen). Unterschiedliche Merkmale lassen sich in einer Tabelle zueinander ins Verhältnis setzen. (Z.B. Befragungsteilnehmer nach Geschlecht und Schulabschluss oder Fremdunterbringungen nach Geschlecht und Alter).

Datenimport

Daten aus externen Quellen müssen nach EXCEL® eingelesen werden. Oft liegen beispielsweise Bevölkerungsdaten nur als Textformat vor.

Verknüpfung von Tabellen

Für regelmäßig wiederkehrende Auswertungen zu aktualisierten Datensätzen lassen sich durch Verknüpfungen Auswertung und Daten in getrennten Tabellen ablegen. Es wird dann nur jeweils die Datei mit den neuen Daten, etwa jährlich aktualisierte Bevölkerungsdaten, ersetzt.

Sortieren und Filtern

Daten werden übersichtlich durch Sortier- und Filterfunktionen.

Grafische Darstellung

Auch komplexe Daten (z.B. die Daten für mehrere Sozialräume in einer Grafik) lassen sich unter EXCEL® – unter Umgehung automatisierter Softwarefunktionen – grafisch darstellen. Einige Hinweise dazu runden die Veranstaltung ab.



REFERENT

Andreas HOPMANN, LVR-Landesjugendamt Rheinland



SEMINARABLAUF

Donnerstag, 28. März 2019

9.30 Uhr Ankommen/Stehcafé

10.00 Uhr Beginn

Freitag, 29. März 2019

15.00 Uhr Seminarende