

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_

An den  
Landschaftsverband Rheinland  
Dezernat 8  
- 84.20 -  
  
50663 Köln

Zuwendungsempfänger \_\_\_\_\_

Ansprechperson \_\_\_\_\_

Straße/Postfach \_\_\_\_\_

PLZ/Ort \_\_\_\_\_

Tel/E-Mail \_\_\_\_\_

Kooperationspartner \_\_\_\_\_

Ansprechperson \_\_\_\_\_

Tel/E-Mail \_\_\_\_\_

**Zahlenmäßiger Verwendungsnachweis der Förderung der  
gerontopsychiatrischen Beratung in Gerontopsychiatrischen Zentrum (GPZ)**

für den durch Bescheid des Landschaftsverbandes Rheinland vom: \_\_\_\_\_ bewilligten  
Zuschuss zu den Personal-, Personalneben- und Sachkosten der Fachkräfte, die die gerontopsychiatrische  
Beratung im Gerontopsychiatrischen Zentrum (GPZ) im Förderzeitraum erbringen/erbracht haben.

Förderzeitraum: von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

**in Höhe von \_\_\_\_\_ €**

## 1 Zahlenmäßiger Nachweis

### 1.1 Personalkosten

Lfd. Nr.	Beschäftigungszeitraum	Name der/des Beschäftigten	Berufsbezeichnung	Ausfallzeiten	Vergütungsgruppe	Wochenarbeitsstunden	Personalkosten (AG-Brutto) EUR
1							
2							
3							
4							
5							
6							
<b>Summe der Personalkosten:</b>							<b>EUR</b>

### 1.2 Personalnebenkosten

Personalnebenkosten	Lfd. Nr. 1 EUR	Lfd. Nr. 2 EUR	Lfd. Nr. 3 EUR	Lfd. Nr. 4 EUR	Lfd. Nr. 5 EUR	Lfd. Nr. 6 EUR	Gesamt EUR
<b>Summe der Personalnebenkosten:</b>							<b>EUR</b>

### 1.3 Personalkosten gesamt:

**(Summe 1.1 und 1.2):** **EUR**



#### **4 Bestätigung zeichnungsbefugten Person lt. gültigem Vereins-/Handelsregister**

**Es wird bestätigt, dass**

- Die Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides beachtet und die im Antrag abgegeben Erklärungen eingehalten wurden;
- Die Angaben im Verwendungsnachweis mit den Unterlagen und Belegen übereinstimmen und vollständig sind

Für die Richtigkeit

---

(Name und Unterschrift der zeichnungsbefugten Person lt. gültigem Vereins-/Handelsregister

**oder**

#### **5 Bestätigung der/des Wirtschaftsprüfenden oder Wirtschaftsprüfungsgesellschaft**

**Es wird bestätigt, dass**

- Die Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides beachtet und die im Antrag abgegeben Erklärungen eingehalten wurden;
- Die Angaben im Verwendungsnachweis mit den Unterlagen und Belegen übereinstimmen und vollständig sind

Für die Richtigkeit

---

(Name und Unterschrift des/der Wirtschaftsprüfenden/Wirtschaftsprüfungsgesellschaft); Stempel