|  |  |
| --- | --- |
| **LVR_100_cmykAn den**  **Landschaftsverband Rheinland**  **LVR-Fachbereich Regionale Kulturarbeit**  **Museumsberatung**  **Dezernat 9**  **50663 Köln** | |
| **Zwischenverwendungsnachweis** | |
| **Endverwendungsnachweis** | |
| (Zutreffendes bitte ankreuzen) | |
| **AZ:** | **Haushaltsjahr:** |
| für die Zuwendung in Höhe von | |
| Bewilligungsbescheid vom | |
| **Projektbezeichnung** | |
|  | |
|  | |
| **I. Sachbericht – Erläuterungen der durchgeführten Maßnahmen. Darstellung Ihres Erfolges und Ihrer Auswirkungen** (ggf. als Anlage beifügen, z.B. einen Pressespiegel) | |
|  | |
|  | |

**II. Zahlenmäßiger Nachweis gemäß des Antrages auf LVR-Museumsförderung**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Finanzierung** | | |
|  | | **Betrag (€)** |
| Eigenmittel | |  |
|  | Projektträger (Geldmittel) |  |
| Drittmittel (Name des Zuwendungsgebers) | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
| Zuwendung LVR | |  |
| Erlöse (Eintritte/Verkaufserlöse etc.) | |  |
| **Gesamtsumme** | |  |

##### III. Aufstellung der Ausgaben (Belege als Kopie laufend nummeriert beifügen. Sortierte Aufstellung gemäß

##### den Positionen des Kostenplans.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lfd.**  **Nr.** | **Rechnungs-**  **datum** | **Rechnungsaussteller** | **Grund der Zahlung / Leistung** | **Betrag (€)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Wenn der Platz für weitere Positionen nicht ausreichend sein sollte, bitte in gleicher Form tabellarische Übersicht erstellen und beifügen. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gesamtbetrag:** | | | | | **Euro** | |
|  | | | | |
| Hiermit bestätige ich als **Antragssteller**, | | | | |
|  | | | | |
|  | dass ich entsprechend meiner Verpflichtung die Maßgaben öffentlich-rechtlicher Vergabebestimmungen (UVgO, VgV, VOB/A Abschnitt 1 und VOB/A Abschnitt 2 bei nationalen Vergaben nach den jeweiligen internen Vorgaben) beachtet habe. | | | |
|  |
|  | oder, wenn ich zur Anwendung dieser nicht verpflichtet bin, dass ich Aufträge ab einem Auftragswert in Höhe von 10.000 € in Anlehnung an die UVgO, VgV, VOB/A Abschnitt 1 und VOB/A Abschnitt 2 im Wettbewerb vergeben habe und mind. drei Angebote entsprechender Unternehmen eingeholt habe. | | | |
|  |
|  | | | | |
| Ich bestätige weiter, dass die Zuwendung wirtschaftlich und sparsam verwendet wurde und bei der Durchführung sowie bei Abschluss des Projektes die Maßgaben der Förderrichtlinien für die LVR-Museumsförderung sowie die Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendun-  gen der LVR-Museumsförderung beachtet worden sind. | | | | |
|  | | | | |
|  | |  |  | |
| Ort, Datum | |  | Name, Vorname (leserlich) Unterschrift | |
|  | | | | |

### - Nicht vom Antragssteller auszufüllen –

Haushaltsjahr 20

Die zweckentsprechende Verwendung der Zuwendung wird bestätigt:

1. sachlich und rechnerisch richtig: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum, Unterschrift

Betrag Euro

2. Anweisung: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum, Unterschrift

Kostenstelle/PSP

Tag der Anweisung

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_