

# Hinweise

**des Landschaftsverbandes Rheinland als  
überörtlicher Träger der Sozialhilfe zu  
den Hilfen zur Überwindung besonderer  
sozialer Schwierigkeiten nach den**

**§§ 67 – 69**

**SOGB XII**

**Dezernat 7 - Soziales**

28.4.2023

# Inhalt

<b>Kapitel I – Fachleistungen</b> .....	2
<b>1. Einleitung</b> .....	2
1.1 Voraussetzungen der Hilfe .....	2
1.2 Ziel der Hilfe und Überprüfung des Hilfeverlaufes.....	5
<b>2. Formen der Leistung</b> .....	7
2.1 sozialpädagogische Arbeits- und Beschäftigungsprojekte (AP).....	7
2.2 ambulant Betreutes Wohnen (BeWo) .....	9
2.3 stationäre Wohneinrichtungen (StaWo).....	12
<b>Kapitel II – existenzsichernde Leistungen</b> .....	19
<b>1. Aufwändungsersatz aus Einkommen und Vermögen</b> .....	19
1.1 Allgemeines.....	19
1.2 Einkommen .....	20
1.3 Vermögen .....	22
1.4 Aufwändungsersatz in pflegesatzfinanzierten Einrichtungen .....	22
1.5 Aufwändungsersatzberechnung in betreuungssatzfinanzierten Einrichtungen .....	23
<b>2. Nebenleistungen</b> .....	24
2.1 Nebenleistungen in pflegesatzfinanzierten Einrichtungen .....	24
2.2 Nebenansprüche in betreuungssatzfinanzierten Einrichtungen .....	28

# Kapitel I – Fachleistungen

## 1. Einleitung

Das hier vorliegende Dokument bildet ab dem 01.07.2019 die Grundlage für die Finanzierung und Umsetzung der Leistungen nach §§ 67 ff. Sozialgesetzbuch XII (SGB XII) im Gebiet des Landschaftsverbandes Rheinland als zuständiger überörtlicher Träger der Sozialhilfe nach § 97 Abs. 3 Nr. 3 SGB XII.

Es beinhaltet Hinweise für die Sozialpädagogischen Arbeits- und Beschäftigungsprojekte sowie die ambulante Hilfe in Form des Betreuten Wohnens, ebenso wie zu den stationären Hilfen.

Auf die Fachberatungsstellen wird hier nicht eingegangen, es gelten diesbezüglich weiterhin die Richtlinien des Landschaftsverbandes Rheinland über die Gewährung von ambulanten und stationären Hilfen für den Personenkreis gemäß § 67 SGB XII vom 01.01.1999.

### 1.1 Voraussetzungen der Hilfe

Hilfe nach den §§ 67 – 69 des SGB XII kann Personen gewährt werden, bei denen besondere soziale Schwierigkeiten der Teilnahme am Leben in der Gemeinschaft entgegenstehen, soweit sie zur Überwindung dieser Schwierigkeiten aus eigener Kraft nicht fähig sind. Bloße Unterbringungen nach dem Ordnungsbehördengesetz (OBG) zählen nicht hierzu.

Anspruch auf die Leistungen nach §§ 67 – 69 SGB XII haben Personen, bei denen besondere Lebensverhältnisse derart mit sozialen Schwierigkeiten verbunden sind, dass die Überwindung der besonderen Lebensverhältnisse auch die Überwindung der sozialen Schwierigkeiten erfordert bzw. die sozialen Schwierigkeiten nur beseitigt oder verringert werden können, wenn auch die besonderen Lebensverhältnisse beseitigt werden können.

Besondere Lebensverhältnisse liegen vor, wenn die von der Gesellschaft als üblich angesehenen Mindeststandards bei der Lebensführung unterschritten werden.

Soziale Schwierigkeiten sind Probleme der leistungsberechtigten Person bei der Interaktion mit der sozialen Umwelt (z.B.: Familie, Arbeitsplatz, Nachbarschaft), die zu einem ausgrenzenden Verhalten der leistungsberechtigten Person oder Dritter führen.

Hierzu zählen nicht solche Schwierigkeiten der sozialen Interaktion, wie sie regelmäßig im Leben eines Menschen auftreten können. Soziale Schwierigkeiten bestehen deshalb auch nicht bei allgemeinen Kontaktschwierigkeiten, bei geringfügigen oder vorübergehenden Problemen im sozialen Umfeld oder bei wirtschaftlichen Schwierigkeiten, die bei jedem Bürger eintreten oder vorhanden sein können. Die sozialen Schwierigkeiten müssen die Teilnahme der leistungsberechtigten Person am Leben in der Gemeinschaft wesentlich einschränken (vergleiche DVO zu §§ 67 – 69 SGB XII).

Die leistungsberechtigte Person muss bereit sein, die Hilfe anzunehmen.

Wird nur Hilfe zum notwendigen Lebensunterhalt in Einrichtungen im Sinne des § 27 b SGB XII begehrt, so handelt es sich nicht um Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten nach den §§ 67 – 69 des SGB XII.

Geht der Bedarf im Einzelfall nicht über das Maß der Hilfen hinaus, die nach § 67 Satz 2 des SGB XII vorrangig zu gewähren sind, so ist Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten nicht zu gewähren.

Die Zugehörigkeit zu dem Personenkreis des § 67 SGB XII ist in der Regel durch einen Hilfeplan nachzuweisen, in dem die aktuellen besonderen Lebensverhältnisse der nachfragenden Person (§ 1 Abs. 2 der VO) und die sozialen Schwierigkeiten (§ 1 Abs. 3 der VO) dargestellt werden.

Ferner ist darzulegen, weshalb aus fachlicher Sicht besondere Lebensverhältnisse und soziale Schwierigkeiten in einem derartigen komplexen Wirkungszusammenhang stehen, dass die Überwindung eines der beiden Teilbereiche für sich alleine zur Beseitigung der Hilfebedürftigkeit nicht ausreicht.

Zum Nachweis des Anspruches auf Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten ist im Hilfeplan darzulegen, welcher Bedarf aus den besonderen sozialen Schwierigkeiten resultiert und welche Leistungen und Maßnahmen zur Deckung des Bedarfs erforderlich sind.

### **Nichtdeutsche Staatsangehörige**

Nachfragende Personen, die nichtdeutsche Staatsangehörige und diesen auch nicht gleichgestellt sind, haben keinen Rechtsanspruch auf Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten, sondern lediglich einen Anspruch auf fehlerfreie Ermessensausübung. Dabei reicht es nicht aus, wenn bzgl. des Hilfebedarfes Integrationsschwierigkeiten im Vordergrund stehen. Das Ergebnis der Ermessensausübung durch den Landschaftsverband Rheinland hängt von den Besonderheiten des Einzelfalles ab.

Es wird deshalb dringend empfohlen, vor Beginn einer Leistung für die nachfragende Person die Entscheidung des Landschaftsverbandes Rheinland einzuholen. Dazu sind alle zur Leistung notwendigen Antragsunterlagen, einschließlich eines Nachweises zum Aufenthaltsstatus und zur Sicherung des Lebensunterhaltes an den Landschaftsverband Rheinland zu übersenden.

Bei Ausländern, die eingereist sind, um Sozialhilfe zu erlangen oder deren Aufenthaltsrecht sich allein aus dem Zwecke der Arbeitssuche ergibt, greift der Leistungsausschluss nach § 23 SGB XII. Für eine Ermessensausübung bleibt hier kein Raum. Dies gilt auch für die Familienangehörigen.

Leistungsberechtigte Personen nach § 1 des Asylbewerberleistungsgesetzes erhalten ebenfalls keine Leistungen der Sozialhilfe (§ 23 Abs. 2 SGB XII).

### **Vorliegen einer wesentlichen Behinderung**

Die Vereinbarung zwischen dem Landschaftsverband Rheinland und der Arbeitsgemeinschaft der Spitzenverbände der freien Wohlfahrtspflege des Landes NW über die Clearing- und Motivationsphase psychisch kranker und suchtkranker Menschen in Einrichtungen nach §§ 67 – 69 SGB XII ist Gegenstand der Leistungstypenbeschreibungen (vergleiche Leistungstypenbeschreibung).

Liegt es nahe, dass bei einer nachfragenden Person eine Behinderung im Sinne des § 2 Abs. 1 Satz 1 des SGB IX im Vordergrund steht, so sind bereits vorhandene ärztliche Unterlagen hierzu dem LVR vorzulegen bzw. ist auf eine entsprechende ärztliche Stellungnahme hinzuwirken.

## **Leistungen für junge Volljährige**

Bei Zielgruppe, Aufgabe, Maßnahmen und Hilfezielen der Hilfe für junge Volljährige nach § 41 SGB VIII und der Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten nach §§ 67-69 SGB XII besteht weitgehende Übereinstimmung.

Eine Abgrenzung zwischen den beiden Hilfearten ist deshalb bei jungen Menschen, die das 18. Lebensjahr vollendet haben, in der Regel nicht möglich.

Wegen des allgemeinen Nachrangs der Sozialhilfe (§ 2 SGB XII) und des speziellen Nachrangs der Hilfe nach §§ 67-69 SGB XII gegenüber den Leistungen nach SGB VIII (§ 67 Satz 2 SGB XII) verdrängt der Anspruch auf Hilfe nach § 41 SGB VIII in der Regel den Leistungsanspruch nach §§ 67-69 SGB XII.

Bei jungen Volljährigen im Sinne des § 41 SGB VIII kann deshalb nur mit besonderer, an den individuellen Umständen anknüpfender Begründung, die Hilfe nach §§ 67-69 SGB XII gewährt werden.

Eine Abgrenzung zwischen den Leistungsansprüchen ist aber möglich,

- durch die das Lebensalter bestimmte Leistungsgrenze des Jugendhilfeträgers
- durch die unterschiedlichen Anforderungen an die Motivation sowie
- über den Leistungsrahmen des Jugendhilfeträgers hinausgehende Maßnahmen der §§ 67-69 SGB XII, die zur Deckung eines Hilfebedarfs bestimmt sind,

an den § 41 SGB VIII nicht anknüpft.

Der Landschaftsverband Rheinland ist für die Entscheidung über Maßnahmen nach §§ 67-69 SGB XII immer zuständig, wenn:

- der Hilfebedarf einem Sozialleistungsträger erst nach Vollendung des 21. Lebensjahres bekannt wird.
- keine Aussicht besteht, die Ziele von § 41 SGB VIII zu erreichen, weil die leistungsberechtigte Person sich weigert, in dem ihm zumutbaren Umfang bei der Hilfe mitzuarbeiten oder weil Vorgeschichte und Verlauf des aktuellen Verwaltungsverfahrens mit hoher Wahrscheinlichkeit dagegensprechen, dass mit Mitteln der Jugendhilfe das Ziel der Maßnahme nach § 41 SGB VIII bzw. die dafür notwendige Mitwirkungsbereitschaft erreicht werden kann.
- die Inanspruchnahme der an sich gebotenen Hilfe nach § 41 SGB VIII von dem jungen Volljährigen abgelehnt wird. Es sind zunächst Maßnahmen erforderlich, die darauf gerichtet sind, die Bereitschaft zu wecken und zu fördern, derartige Hilfen in Anspruch zu nehmen.

Eine Entscheidung des Jugendhilfeträgers ist vor Beginn der Maßnahme einzuholen, wenn:

- dies vom LVR nach Rücksprache/Absprache verlangt wird
- die oben aufgeführten Punkte nicht eindeutig zu klären sind oder
- die Hilfe in Form von ambulant Betreutem Wohnen erfolgt.

Im Einzelfall leistet der Landschaftsverband Rheinland stationäre Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten für junge Erwachsene in Einrichtungen, in denen in der Regel Hilfen nach den Bestimmungen des SGB VIII erbracht werden. In diesen Fällen schließt sich der Landschaftsverband Rheinland den Regelungen des zuständigen Jugendamtes zum Leistungsumfang und zur Höhe der Kostenbeteiligung der leistungsberechtigten Person an.

## **Inanspruchnahme der Leistungen unter drei Tagen**

Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten kann gegen den Willen des Betroffenen nicht gewährt werden. Besteht zwar objektiv ein Bedarf an Hilfe nach den §§ 67 – 69 SGB XII, lehnt jedoch die leistungsberechtigte Person nach entsprechender Beratung die Inanspruchnahme dieser Hilfe - insbesondere die (weitere) Beratung und persönliche Unterstützung im Sinne von § 3 der VO – ab, so können für die gleichwohl erbrachten Leistungen Ansprüche gegen den Landschaftsverband Rheinland als überörtlichen Träger der Sozialhilfe nicht geltend gemacht werden.

Verlässt eine leistungsberechtigte Person innerhalb von drei Tagen die Einrichtung, so ist eine Abrechnungsmöglichkeit mit dem Landschaftsverband Rheinland nur dann gegeben, wenn die Bereitschaft zur Annahme einer Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten dokumentiert worden ist.

So genannte „Nur - Übernachtler“, also Personen, die ihren Anspruch von vornherein auf Unterkunft und Verpflegung beschränken und darüberhinausgehende Leistungen ablehnen, erhalten im Bedarfsfall – sofern kein vorrangiger Leistungsanspruch nach dem SGB II besteht - Hilfe zum Lebensunterhalt nach dem Dritten Kapitel des SGB XII. Für die Leistung dieser Hilfe ist der örtliche Träger der Sozialhilfe sachlich zuständig; die Übernahme der entstehenden Kosten ist bei ihm zu beantragen.

## **1.2 Ziel der Hilfe und Überprüfung des Hilfeverlaufes**

Ziel der Leistungsgewährung ist es, die leistungsberechtigte Person zu befähigen, ihre Schwierigkeiten bei der Teilnahme am Leben in der Gemeinschaft ohne fremde Hilfe zu bewältigen. Die Leistungen umfassen alle Maßnahmen, die notwendig sind, um die besonderen sozialen Schwierigkeiten abzuwenden, zu beseitigen, zu mildern oder ihre Verschlimmerung zu verhüten (§ 68 Abs. 1 des SGB XII).

Keine stationären oder teilstationären Einrichtungen sind Institutionen, die vorwiegend die fehlende Unterkunft ersetzen (z.B. Asyle, Übernachtungsstätten, Obdachloseneinrichtungen, Tagesaufenthalte).

Wird die Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten durch den Landschaftsverband Rheinland geleistet, so ist in regelmäßigen Abständen zu prüfen, ob das Ziel der Hilfe noch erreicht werden kann, welche Maßnahmen dazu notwendig sind und ob diese mit Aussicht auf Erfolg in der gewählten Form geleistet werden können.

Die Prüfung und Entscheidung erfolgt durch den Landschaftsverband Rheinland auf der Basis der vorgelegten Hilfepläne über den Verlauf der bisherigen Hilfe, des aktuellen Hilfebedarfes und der weiteren Hilfeplanung. Die Hilfepläne sind mit der leistungsberechtigten Person gemeinsam zu erstellen.

## **Arbeits- und Beschäftigungsprojekte**

Arbeits- und Beschäftigungsprojekte sind durch zweckgerichtete Zusammenfassung personeller und sächlicher Mittel in einem Gebäude gekennzeichnet, die von einem wechselnden Benutzerkreis lediglich für einen Teil des Tages in Anspruch genommen werden. Sie erfordern ebenfalls eine mit dem Landschaftsverband Rheinland abgestimmte Mindestkapazität sowie eine qualitativ und quantitativ ausreichende personelle und sächliche Ausstattung. Die Einzelleistungen müssen bezüglich der Art und Dauer nach einem fachlich fundierten, ebenfalls mit dem Landschaftsverband Rheinland abgestimmten, Betreuungskonzept durchgeführt werden.

## **Ambulante Maßnahmen**

Ambulant Betreutes Wohnen kommt in Betracht bei leistungsberechtigten Personen, welche über eigenen Wohnraum verfügen (Einzelwohnung, Wohngemeinschaft). Die Einzelleistungen müssen bezüglich der Art und Dauer nach einem fachlich fundierten, ebenfalls mit dem Landschaftsverband Rheinland abgestimmten, Betreuungskonzept durchgeführt werden. Sie erfordern ebenfalls eine abgestimmte qualitativ und quantitativ ausreichende personelle Ausstattung.

Weitere ambulante Leistungen außerhalb von Einrichtungen werden im Wesentlichen durch Fachberatungsstellen für Menschen mit besonderen sozialen Schwierigkeiten sichergestellt.

Ambulante Leistungen nach § 13 Abs. 1, 1. Halbsatz SGB XII werden solange gewährt, wie ohne diese Hilfen die besonderen Schwierigkeiten unmittelbar wieder eintreten oder sich verschlimmern würden. Die Hilfe ist als beendet anzusehen, wenn ein individueller Hilfeplan mit dem leistungsberechtigten Menschen über die Durchführung von Beratung und persönlicher Unterstützung im Sinne des § 3 der VO nicht mehr besteht oder die Hilfen in der vereinbarten Form nicht mehr in Anspruch genommen werden.

## **Stationäre Maßnahmen**

Stationäre Wohnangebote gem. § 13 Abs. 1 u. 2 SGB XII sind Einrichtungen, in denen leistungsberechtigte Menschen leben und die erforderlichen Hilfen erhalten und die für Personen im Sinne des § 1 der Verordnung zur Durchführung der Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten (VO §§ 67 ff. SGB XII) neben der Sicherstellung des Lebensunterhaltes ganztägig Maßnahmen im Sinne der §§ 3,5 und 6 der VO §§ 67 ff. SGB XII durch Fachkräfte (z. B. durch Sozialarbeiter, Sozialpädagogen, Psychologen) durchführen. Sie erfordern eine mit dem Landschaftsverband Rheinland abgestimmte Mindestkapazität sowie eine qualitativ und quantitativ ausreichende personelle und sächliche Ausstattung. Die Einzelleistungen müssen bezüglich der Art und Dauer nach einem fachlich fundierten, ebenfalls mit dem Landschaftsverband Rheinland abgestimmten, Betreuungskonzept durchgeführt werden. Hierbei wird nach stationären Wohnangeboten mit Aufwendungsersatz- oder Betreuungssatzfinanzierung unterschieden.

In stationären Einrichtungen soll die Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten nur befristet und nur dann gewährt werden, wenn eine verfügbare ambulante Hilfe nicht geeignet ist.

Die Hilfe ist spätestens nach jeweils sechs Monaten zu überprüfen (§ 2 Abs. 5 der VO). Kann der Bedarf der Hilfen nach den §§ 67 – 69 des SGB XII durch ambulante Hilfen gedeckt werden, bedarf der leistungsberechtigte Mensch jedoch aus anderen Gründen der weiteren stationären Hilfe, so ist nicht Hilfe nach § 68 SGB XII, sondern die jeweils in Betracht kommende andere Hilfeform zu gewähren.

## 2. Formen der Leistung

Die Hilfen in ambulanter und stationärer Form richten sich nach den unter 1.1 dargestellten Voraussetzungen.

### 2.1 sozialpädagogische Arbeits- und Beschäftigungsprojekte (AP)

#### **Allgemeines**

Grundlage der Hilfe bilden die zwischen dem Arbeitsausschuss „Gefährdetenhilfe“, der Arbeitsgemeinschaft der Spitzenverbände der Freien Wohlfahrtspflege und dem Landschaftsverband Rheinland abgeschlossenen Leistungs- und Prüfungsvereinbarungen (LPV) sowie die Vergütungsvereinbarungen (VV).

#### **Zuständigkeit**

Die **sachliche Zuständigkeit** des Landschaftsverbandes Rheinland ergibt sich aus § 97 Abs. 3 Nr. 3 des SGB XII. Sie bleibt bis zu 21 Tagen bestehen, wenn der leistungsberechtigte Mensch vorübergehend z.B. wegen Beurlaubung oder Erkrankung nicht mehr an der Maßnahme teilnehmen kann. Nach Ablauf der 21 Tage ist unter Beifügung der Begründung die Entscheidung des Landschaftsverbandes Rheinland einzuholen. Sie endet, wenn ein leistungsberechtigter Mensch die Maßnahme ohne Absprache mit der Einrichtung abbricht, spätestens 3 Tage nach unentschuldigtem Fernbleiben der Maßnahme. Dann ist der leistungsberechtigte Mensch abzumelden.

Die **örtliche Zuständigkeit** richtet sich nach dem tatsächlichen Aufenthalt (§ 98 Abs. 1 SGB XII) des leistungsberechtigten Menschen.

#### **Personenkreis**

Personenkreis, Ziele der Leistung, sowie Art, Inhalt und Umfang der Leistung ergeben sich aus den §§ 2 bis 4 der Leistungs- und Prüfungsvereinbarung. Grundsätzlich kann die Leistung nur allen erwerbsfähigen und erwerbslosen Personen gewährt werden, die das 18. Lebensjahr vollendet und das 65. Lebensjahr noch nicht vollendet haben.

Mit Erreichen des 65. Lebensjahres geht die Zuständigkeit des Landschaftsverbandes Rheinland auf den jeweiligen örtlichen Sozialhilfeträger über (AG-SGB XII NW § 2a Abs. 1 Nr.3). Zur Vereinfachung der Verwaltungsabläufe wird bei bestehendem Leistungsbezug mit Erreichen der Altersgrenze bis zum Monatsende eine Kostenzusage seitens des Landschaftsverbandes Rheinland ausgesprochen.

Bei Aufnahme von leistungsberechtigten Menschen, welche das 21. Lebensjahr noch nicht vollendet haben, ist vorab die Zustimmung des Landschaftsverbandes Rheinland einzuholen (s.a. Punkt 1.1).

Dies gilt auch für Personen, die nicht deutsche Staatsangehörige sind.

Der Landschaftsverband Rheinland wird für den jeweiligen Personenkreis kurzfristig eine Entscheidung über eine mögliche Aufnahme treffen.



### **Antragsverfahren**

Die erforderlichen aktuellen Formulare für die folgenden Verfahrensschritte finden Sie auf unserer Internetpräsenz [www.lvr.de](http://www.lvr.de) unter Soziales, Soziale Schwierigkeiten.

Die Aufnahmeanzeige sowie der Sozialhilfegrundantrag sind am Aufnahmetag zu übersenden.

Folgende Unterlagen sind spätestens mit dem ersten Hilfeplan zu übersenden:

- eine eindeutige Identitätsklärung der Antrag stellenden Person
- ggf. ergänzende Unterlagen bei Leistungen für junge Volljährige oder nichtdeutschen Staatsbürgern.

### **Bewilligungszeitraum**

Der Landschaftsverband Rheinland wird nach Vorlage der Aufnahmeanzeige und des Sozialhilfegrundantrages eine Bewilligung für 6 Monate aussprechen. Spätestens vier Wochen nach der Aufnahme ist dem Landschaftsverband Rheinland ein Hilfeplan vorzulegen. Sollte dieser Termin nicht eingehalten werden, behält sich der Landschaftsverband Rheinland vor, die Hilfe zu diesem Zeitpunkt einzustellen.

### **Verlängerungen**

Als Verlängerungsantrag ist ein individueller Hilfeplan vier Wochen vor Ablauf des bewilligten Zeitraumes vorzulegen, so dass eine Entscheidung des Landschaftsverbandes Rheinland hierüber rechtzeitig möglich ist.

### **Beendigung der Hilfe**

Endet die Hilfe geplant mit dem Ende einer Kostenzusage, ist ein Abschlussbericht spätestens vier Wochen nach Beendigung der Hilfe einzureichen.

Endet die Hilfe aufgrund besonderer Vorkommnisse vor Ablauf einer Kostenzusage, ist mit Beendigung der Hilfe eine Abmeldeanzeige einzureichen und als Folge innerhalb von vier Wochen ein Abschlussbericht.

Sollte vor Erstellung des ersten Hilfeplanes der leistungsberechtigte Mensch aus der Maßnahme ausscheiden, ist anstelle des (Erst-)Hilfeplanes ein Abschlussbericht vorzulegen.

### **Abrechnung**

Am Ende eines jeden Monats ist dem Landschaftsverband Rheinland – Abteilung Abrechnung Dezernat 7 - für jeden leistungsberechtigten Menschen eine Rechnung einzureichen.

### **Dokumentation**

Der Träger erstellt jährlich zum 31.03. eine Dokumentation der Qualität gem. § 22 Abs. 2 Landesrahmenvertrag zu § 75 SGB XII.

## 2.2 ambulant Betreutes Wohnen (BeWo)

### Allgemeines

Grundlage der Hilfe bilden die zwischen dem jeweiligen Leistungsanbieter und dem Landschaftsverband Rheinland abgeschlossenen Leistungs- und Prüfungsvereinbarungen (LPV) sowie die Vergütungsvereinbarungen (VV).

### Zuständigkeit

Der Landschaftsverband Rheinland ist gemäß dem Landesausführungsgesetz zum Sozialgesetzbuch Zwölftes Buch SGB XII des Landes NRW (AG-SGB XII NRW) § 2a Abs. 1 Nr. 3 für das Ambulant Betreute Wohnen **sachlich** nur **zuständig**, wenn die Maßnahme das Ziel verfolgt, einen stationären Aufenthalt zu verhindern. Für andere ambulante Wohnhilfen ist der Landschaftsverband Rheinland nicht zuständig.

Voraussetzung zur Inanspruchnahme des ambulant Betreuten Wohnens ist das Vorhandensein eines eigenen Wohnraums bzw. eines mietähnlichen Verhältnisses. Hierbei ist entscheidendes Kriterium, dass eine selbstbestimmte Nutzung des Wohnraumes gewährleistet ist.

Ist kein eigener Wohnraum vorhanden, kann ausnahmsweise die Betreuung auch zur Vorbereitung auf ein selbständiges Wohnen für die Dauer von maximal 3 Monaten erfolgen, wenn auf Basis konkreter Anhaltspunkte die Prognose naheliegt, dass der Bezug von Wohnraum innerhalb von drei Monaten realisiert wird. Der Landschaftsverband Rheinland weist daraufhin, dass hierbei eine Verlängerung nicht möglich ist. Es ist schon im Antrag darauf hinzuweisen, dass kein reguläres Mietverhältnis vorhanden ist.

Beim ambulant Betreuten Wohnen ist der Träger **örtlich zuständig**, der vor Eintritt in diese Hilfeform zuständig war oder gewesen wäre (§ 98 Abs. 5 SGB XII).

Eine gleichzeitige Gewährung von Hilfen nach § 67 SGB XII in Form des ambulanten Betreuten Wohnens sowie in Form eines sozialpädagogischen Arbeits- und Beschäftigungsprojektes ist grundsätzlich nicht möglich.

### Personenkreis

Personenkreis, Ziele der Leistung, sowie Art, Inhalt und Umfang der Leistung ergeben sich aus den §§ 2 bis 4 der Leistungs- und Prüfungsvereinbarung. Grundsätzlich kann die Leistung nur Personen gewährt werden, die das 18. Lebensjahr vollendet und das 65. Lebensjahr noch nicht vollendet haben.

Mit Erreichen des 65. Lebensjahres geht die Zuständigkeit des Landschaftsverbandes Rheinland auf den jeweiligen örtlichen Sozialhilfeträger über (AG-SGB XII NRW § 2a Abs. 1 Nr. 3). Zur Vereinfachung der Verwaltungsabläufe wird bei bestehendem Leistungsbezug mit Erreichen der Altersgrenze bis zum Monatsende eine Kostenzusage seitens des Landschaftsverband Rheinland ausgesprochen.

Bei Aufnahme von leistungsberechtigten Menschen, welche das 21. Lebensjahr noch nicht vollendet haben, kontaktieren Sie bitte den Landschaftsverband Rheinland.

Dies gilt ebenso für Personen, die nicht deutsche Staatsangehörige sind.

Der Landschaftsverband Rheinland wird für den jeweiligen Personenkreis kurzfristig eine Entscheidung über eine mögliche Aufnahme treffen.

### **Antragsverfahren**

Die erforderlichen aktuellen Formulare für die folgenden Verfahrensschritte finden Sie auf unserer Internetpräsenz [www.lvr.de](http://www.lvr.de) unter Soziales, Soziale Schwierigkeiten.

Am Tag des Betreuungsbeginns ist dem Landschaftsverband Rheinland eine Bedarfsanzeige sowie der Sozialhilfegrundertrag vorzulegen mit einer eindeutigen Identitätsklärung der Antrag stellenden Person.

Spätestens mit dem ersten Hilfeplan werden vorgelegt:

- eine Kopie des Mietvertrages bei den folgenden Mietverhältnissen: trägereigene Wohnungen, Wohngemeinschaften, gemeinsame Wohnung bei Ehe bzw. Partnerschaften, Zeitmietverträge, Nutzungsverträge und Untermietverträge.

### **Bewilligungszeitraum**

Spätestens vier Wochen nach Beginn der Betreuung ist ein individueller Hilfeplan an den Landschaftsverband Rheinland zur Prüfung zu übersenden. Sollte dieser Termin nicht eingehalten werden, behält sich der Landschaftsverband Rheinland vor, die Hilfe zu diesem Zeitpunkt einzustellen.

Erhält der Anbieter innerhalb des Bewilligungszeitraums nach Übersendung keine Rückäußerung des Landschaftsverband Rheinland, gilt der Hilfeplan als geeignete Grundlage für die Leistung. Dies umfasst noch nicht die Entscheidung über die Verpflichtung des Landschaftsverbandes Rheinland, Hilfen nach den §§ 67 – 69 SGB XII tatsächlich zu finanzieren. In der Regel impliziert dies eine zeitnahe anschließende Bewilligung.

Der Landschaftsverband Rheinland behält sich ferner zur Ermittlung des konkreten Hilfebedarfes im Einzelfall vor, Hilfeplankonferenzen/-gespräche direkt vor Ort mit allen Beteiligten zu führen.

### **Verlängerungen**

Vier Wochen vor Ablauf der Kostenzusage ist ein Folgehilfeplan zur Beantragung einer Verlängerung der Hilfe einzureichen. Sollte das bewilligte Stundenkontingent vor Ablauf erschöpft sein, ist dem Landschaftsverband Rheinland unverzüglich ein Folgeantrag in Form eines individuellen Hilfeplans vorzulegen.

Es ist mitzuteilen, zu welchem Zeitpunkt die Stunden aufgebraucht sind und ab wann eine Verlängerung beantragt wird.

Ist aufgrund Umzug oder anderer Gründe ein Wechsel des Leistungsanbieters für das ambulant betreute Wohnen angezeigt, ist dies unter Angabe des zukünftigen Leistungsanbieters dem Landschaftsverband Rheinland anzuzeigen.

### **Beendigung der Hilfe**

Endet die Hilfe geplant mit dem Ende einer Kostenzusage, ist ein Abschlussbericht spätestens vier Wochen nach Beendigung der Hilfe einzureichen.

Endet die Hilfe aufgrund besonderer Vorkommnisse vor Ablauf einer Kostenzusage, ist mit Beendigung der Hilfe eine Abmeldeanzeige einzureichen und als Folge innerhalb von vier Wochen ein Abschlussbericht.

Sollte vor Erstellung des ersten Hilfeplanes der leistungsberechtigte Mensch aus der Maßnahme ausscheiden, ist anstelle des (Erst-)Hilfeplanes ein Abschlussbericht vorzulegen.

## **Abrechnung**

Für die Abrechnung der Betreuungskosten gelten die Regelungen der Abrechnungsvereinbarung zwischen den Spitzenverbänden der Freien Wohlfahrtspflege Nordrhein-Westfalen und dem Landschaftsverband Rheinland sowie die aktuell gültigen Abrechnungshinweise (Anlage 1).

Die Leistung wird in Form von Dienstleistungsstunden (DLS) gewährt. Hierbei steht für einen festgelegten Bewilligungszeitraum ein Kontingent zur Verfügung. Pro DLS werden 40 Minuten für direkte und 20 Minuten für indirekte Betreuungsleistungen zur Verfügung gestellt. Die durch den Träger erbrachte Leistung muss seitens der leistungsberechtigten Person persönlich quittiert werden (Anlage 2). Dabei sind die Betreuungsdokumentation sowie die Quittierungsbelege der DLS für eine Prüfung beim Leistungsanbieter vorzuhalten.

Für jeden leistungsberechtigten Menschen ist bei der - Abteilung Abrechnung Dezernat 7 - des Landschaftsverbandes Rheinland eine Rechnung einzureichen.

In Zeiten, in denen sich leistungsberechtigte Menschen in einer stationären Behandlung befinden und parallel weiter begleitet werden, können max. 2 DLS pro Woche abgerechnet werden. Bei Abwesenheiten aus anderen Gründen können nach Absprache mit dem Landschaftsverband Rheinland ebenfalls max. 2 DLS pro Woche abgerechnet werden.

Konnten vereinbarte Termine für Betreuungsmaßnahmen aufgrund Nicht-Erscheinens des leistungsberechtigten Menschen nicht durchgeführt werden, könnte ein Negativkontakt vorliegen. Ein Negativkontakt liegt nur dann vor, wenn sich ein Leistungsanbieter auf den Weg zum vereinbarten Termin macht (das kann auch ein Büro des Trägers sein) und die leistungsberechtigte Person nicht antrifft. Dieser Vorgang ist unverzüglich beim Fallmanagement (per E-Mail) anzuzeigen und die Vergütung der Ausfallzeit (formlos) inklusive einer Situationsbeschreibung zu beantragen.

In der Situationsbeschreibung sind die Inhalte des geplanten Termins und die Umstände sowie die tatsächliche Dauer der Ausfallzeit darzulegen. Nach abschließender Prüfung erfolgt durch das Fallmanagement eine Information inwiefern die mitgeteilte Ausfallzeit (bis max. 1 Dienstleistungsstunde) für die Abrechnung anerkannt werden kann.

Finden drei Negativkontakte in Folge statt, ist eine Überprüfung der Hilfe- und Betreuungsplanung durchzuführen, sofern der Landschaftsverband Rheinland dies wünscht.

## **Dokumentation**

Die Leistungsanbieter ambulanter Hilfen erstellen für den Landschaftsverband Rheinland als zuständiger Leistungsträger zum Nachweis der Qualität der Leistungen jährlich einen Jahresbericht und einen Nachweis der Qualität der Leistungen gemäß § 22 Abs. 2 Landesrahmenvertrag zu § 75 SGB XII.

Die Jahresberichte sind entsprechend der Anlage 3 zu gliedern. Aus Gründen der Vergleichbarkeit ist die Gliederung unbedingt einzuhalten. Im Teilbereich „Finanzen“ ist eine beschreibende Darstellung ausreichend.

Zudem soll der Jahresbericht eine Übersicht

- der beschäftigten Mitarbeitenden
- deren Qualifikation und
- des jeweiligen Stundenumfangs enthalten und als Anlage beigefügt werden.

Diese Dokumentationsteile sind für ein Kalenderjahr zu erstellen und dem Landschaftsverband Rheinland bis zum 30.04. des Folgejahres vorzulegen.

Die Betreuungsdokumentation sowie die Quittierungsbelege der DLS im ambulant betreuten Wohnen sind für eine Prüfung durch den Landschaftsverband Rheinland in den Einrichtungsräumlichkeiten vorzuhalten.

## 2.3 stationäre Wohneinrichtungen (StaWo)

### **Allgemeines**

Grundlage der Hilfe bilden die zwischen dem Spitzenverband der Freien Wohlfahrtspflege und dem Landschaftsverband Rheinland abgeschlossenen Leistungs- und Prüfungsvereinbarungen (LPV) sowie die Vergütungsvereinbarungen (VV).

### **Zuständigkeit**

Der Landschaftsverband Rheinland als überörtlicher Träger der Sozialhilfe ist für die Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten nach §§ 67 – 69 SGB XII für Personen bis zur Vollendung des 65. Lebensjahres **sachlich zuständig**, wenn ambulante Hilfen nicht mehr bedarfsdeckend sind (§ 2a Abs. 1 Nr. 3 AG-SGB XII NW).

Während der Dauer der stationär erbrachten Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten ist der Landschaftsverband Rheinland nach § 97 Abs. 4 SGB XII auch für Leistungen, die gleichzeitig nach anderen Kapiteln des SGB XII zu erbringen sind, sachlich zuständig.

Die nach § 97 Abs. 4 SGB XII begründete sachliche Zuständigkeit bleibt bestehen, wenn der leistungsberechtigte Mensch vorübergehend (z. B. wegen Beurlaubung, interkurrenter Erkrankung) aus der Einrichtung abwesend ist. Sie endet, wenn die stationäre Maßnahme der Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten nicht mehr gewährt wird.

Die **örtliche Zuständigkeit** richtet sich nach § 98 SGB XII.

### **Personenkreis**

Personenkreis, Ziele der Leistung, sowie Art, Inhalt und Umfang der Leistung ergeben sich aus den §§ 2 bis 4 der Leistungs- und Prüfungsvereinbarung. Grundsätzlich kann die Leistung nur Personen gewährt werden, die das 18. Lebensjahr vollendet und das 65. Lebensjahr noch nicht vollendet haben.

Mit Erreichen des 65. Lebensjahres geht die Zuständigkeit des Landschaftsverbandes Rheinland auf den jeweiligen örtlichen Sozialhilfeträger über (AG-SGB XII NRW § 2a Abs. 1 Nr. 3). Zur Vereinfachung der Verwaltungsabläufe wird bei bestehendem Leistungsbezug mit Erreichen der Altersgrenze bis zum Monatsende eine Kostenzusage seitens des Landschaftsverband Rheinland ausgesprochen.

Bei Aufnahme von leistungsberechtigten Menschen, welche das 21. Lebensjahr noch nicht vollendet haben, ist vorab die Zustimmung des Landschaftsverband Rheinland einzuholen (s.a. Punkt 1.1).

Dies gilt auch für Personen, die nicht deutsche Staatsangehörige sind.

Der Landschaftsverband Rheinland wird für den jeweiligen Personenkreis kurzfristig eine Entscheidung über eine mögliche Aufnahme treffen.

### **Antragsverfahren**

Die erforderlichen aktuellen Formulare für die folgenden Verfahrensschritte finden Sie auf unserer Internetpräsenz [www.lvr.de](http://www.lvr.de) unter Soziales, Soziale Schwierigkeiten.

Eine Aufnahme in die Einrichtung ist dem Landschaftsverband Rheinland durch die Aufnahmeanzeige sowie dem Sozialhilfegrundertrag am gleichen Tag schriftlich mitzuteilen. Sollte eine Aufnahme innerhalb von 28 Tagen nach einer Haftentlassung stattfinden, ist der Entlassungsschein ebenfalls am Aufnahmetag einzureichen.

Die nachfolgend aufgeführten notwendigen Unterlagen sind für die Bearbeitung spätestens mit dem ersten Hilfeplan einzureichen:

- eine eindeutige Identitätsklärung der Antrag stellenden Person
- Nachweis einer bestehenden Krankenversicherung.

Innerhalb von vier Wochen nach Aufnahme ist ein mit allen übrigen Beteiligten abgestimmter individueller Hilfeplan (IHP) an den Landschaftsverband Rheinland zu übersenden. Sollte dieser Termin nicht eingehalten werden, behält sich der Landschaftsverband Rheinland vor, die Hilfe zu diesem Zeitpunkt einzustellen.

### **Bewilligungszeitraum**

Der Bewilligungszeitraum der Maßnahme wird in Anlehnung an die DVO zu §§ 67 – 69 SGB XII i.d.R. auf sechs Monate begrenzt.

Erhält der Anbieter innerhalb des Bewilligungszeitraums nach Übersendung des ersten IHP keine Rückäußerung des Landschaftsverbandes Rheinland, gilt dieser als genehmigt.

Die Genehmigung des Hilfeplanes durch den Landschaftsverband Rheinland umfasst noch nicht die Entscheidung über die Verpflichtung des LVR, Hilfen nach den §§ 67 – 69 SGB XII tatsächlich zu leisten. In der Regel impliziert dies eine zeitnahe anschließende Bewilligung.

Der Landschaftsverband Rheinland behält sich ferner zur Ermittlung des konkreten Hilfebedarfes im Einzelfalle vor, Hilfeplangespräche direkt vor Ort mit allen Beteiligten zu führen.

Soll im Rahmen zur Durchführung weiterer Maßnahmen der Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten in eine andere Einrichtung gewechselt werden, so ist **vor dem Wechsel** die Entscheidung des Landschaftsverbandes Rheinland einzuholen. Umzugskosten in Orte außerhalb des Bereiches des Landschaftsverbandes Rheinland dürfen ohne dessen schriftliche Zustimmung als Leistungen der Sozialhilfe nicht erbracht werden.

### **Verlängerungen**

Den Anträgen auf Verlängerung der Hilfe ist der Folgehilfeplan beizufügen. Diese Anträge sind vier Wochen vor Ablauf des Bewilligungszeitraumes zu stellen, so dass eine Entscheidung des Landschaftsverbandes Rheinland rechtzeitig möglich ist. Sollte dieser Termin nicht eingehalten werden, behält sich der Landschaftsverband Rheinland vor, die Hilfe zu diesem Zeitpunkt einzustellen.

### **Beendigung der Hilfe**

Endet die Hilfe geplant mit dem Ende einer Kostenzusage, ist ein Abschlussbericht spätestens vier Wochen nach Beendigung der Hilfe einzureichen.

Endet die Hilfe aufgrund besonderer Vorkommnisse vor Ablauf einer Kostenzusage, ist mit Beendigung der Hilfe eine Abmeldeanzeige einzureichen und als Folge innerhalb von vier Wochen ein Abschlussbericht.

Sollte vor Erstellung des ersten Hilfeplanes der leistungsberechtigte Mensch aus der Maßnahme ausscheiden, ist anstelle des (Erst-)Hilfeplanes ein Abschlussbericht vorzulegen.

### **Abrechnung**

Für die Abrechnung der Betreuungs- und eventuelle weiterer Kosten gelten die Regelungen der Abrechnungsvereinbarung zwischen den Spitzenverbänden der Freien Wohlfahrtspflege Nordrhein-Westfalen und dem Landschaftsverband Rheinland.

Für jeden leistungsberechtigten Menschen ist der Abteilung - Abrechnung Dezernat 7 - des Landschaftsverbandes Rheinland eine Rechnung einzureichen.

Eine vorübergehende Abwesenheit des leistungsberechtigten Menschen z.B. aufgrund von Krankenhausaufenthalten, Rehabilitationsmaßnahmen, Besuchsfahrten zur (Wieder-)Herstellung sozialer Kontakte während der Maßnahme ist grundsätzlich möglich. Näheres hierzu regeln die Abrechnungsgrundsätze.

Spätestens am 3. Tag der nicht abgesprochenen Abwesenheit sind die leistungsberechtigten Menschen von den Einrichtungen abzumelden.

Verlässt der leistungsberechtigte Mensch die Einrichtung ohne Absprache mit deren Mitarbeitenden (Abbruch der Maßnahme), so endet die Leistungspflicht des Landschaftsverbandes Rheinland für alle Leistungen sofort mit dem Tage des Verlassens der Einrichtung. Wird bei vorübergehender Abwesenheit bekannt, dass der leistungsberechtigte Mensch nicht in die Einrichtung zurückkehren wird, so endet die Leistungspflicht des Landschaftsverbandes Rheinland mit dem Tage des Bekanntwerdens, es sei denn, der leistungsberechtigte Mensch wurde schon vorher in eine andere Einrichtung nach § 67 - 69 SGB XII aufgenommen.

## **Dokumentation**

Die Leistungsanbieter stationärer Hilfen erstellen für den Landschaftsverband Rheinland als zuständiger Leistungsträger zum Nachweis der Qualität der Leistungen jährlich einen Jahresbericht und einen Nachweis der Qualität der Leistungen gemäß § 22 Abs. 2 Landesrahmenvertrag zu § 75 SGB XII.

Die Jahresberichte sind entsprechend der Anlage 4 zu gliedern. Aus Gründen der Vergleichbarkeit ist die Gliederung unbedingt einzuhalten. Im Teilbereich „Finanzen“ ist eine beschreibende Darstellung ausreichend.

Diese Dokumentationssteile sind für ein Kalenderjahr zu erstellen und dem Landschaftsverband Rheinland bis zum 31.05. des Folgejahres vorzulegen.

## **Barbetrag**

Die leistungsberechtigten Menschen in einer stationären Einrichtung mit Pflegesatzfinanzierung erhalten einen Barbetrag zur persönlichen Verfügung. Der Barbetrag beträgt 27 % der Regelbedarfsstufe 1.

Die Höhe des Barbetrages entnehmen Sie bitte der jeweils für das Kalenderjahr gültigen Anlage 5.

Der Barbetrag ist bestimmt zur Bestreitung der Kosten für persönliche Bedürfnisse des täglichen Lebens wie zum Beispiel Zeitschriften, Blumen, Kosmetika, modische Kleidungsaccessoires, Café oder Kino-/Theaterbesuche.

Artikel für die einfache Wäsche-, Wohnraum- und Körperpflege fallen nicht darunter, sondern sind als notwendiger Lebensunterhalt in den Entgelten an die Einrichtungen enthalten.

Um die diesbezüglich einheitliche Umsetzung im Rheinland zu gewährleisten, sind den leistungsberechtigten Menschen folgende Artikel in einfachster Ausführung bereitzustellen:

- Waschmittel sowie die Benutzung von Waschmaschinen
- Reinigungsmittel und Reinigungsutensilien
- Handseife
- Duschgel und Shampoo
- Zahnbürste und Zahnpasta
- Rasierer & Schaum
- Damenmonatshygieneartikel

Die Höhe des Barbetrages für den jeweiligen Auszahlungszeitraum ergibt sich aus der Multiplikation des Tagessatzes mit den Anwesenheitstagen. Der monatliche Höchstbetrag darf jedoch in Monaten mit 31 Tagen nicht überschritten und im Monat Februar (28 oder 29 Tage) nicht unterschritten werden. Zeiten der Beurlaubung oder von Aufhalten in Krankenhäusern oder Kureinrichtungen sind wie Anwesenheitszeiten zu behandeln.

Die Auszahlung des Barbetrages ist dem leistungsberechtigten Menschen für den Abrechnungszeitraum im Voraus zu gewährleisten. Der Auszahlungszeitraum wird nach fachlichen Gesichtspunkten von der Einrichtung festgelegt, er darf einen Monat nicht überschreiten.

In der Regel erfolgt die Auszahlung in bar oder als Gutschrift auf ein Eigengeld- oder Girokonto des leistungsberechtigten Menschen. Sachleistungen anstelle der Barauszahlung sind nur zulässig, wenn eine schriftliche Einverständniserklärung des leistungsberechtigten Menschen oder ein entsprechender Bescheid des Trägers der Sozialhilfe vorliegt.



Eine Kürzung des Barbetrages ist nur zulässig, wenn ein entsprechender Bescheid des Trägers der Sozialhilfe vorliegt (z.B. Darlehen zur Zuzahlungsbefreiung).

### **Hilfen zur Gesundheit (5. Kapitel SGB XII)**

Mit dem Gesetz zur Stärkung des Wettbewerbs in der gesetzlichen Krankenversicherung (GKV - Wettbewerbsstärkungsgesetz -GKV-WSG zum 01.04.2007- (siehe BGBl Teil I Nr. 11, Seite 378 ff) erfolgten grundlegende Reformen in der gesetzlichen Krankenversicherung. Hiermit soll sichergestellt werden, dass auch in Zukunft soziale Sicherheit im Krankheitsfall für alle gewährleistet wird. Insbesondere ist für alle Bundesbürger ohne Absicherung im Krankheitsfall ein Versicherungsschutz in der gesetzlichen oder privaten Krankenversicherung vorgesehen und der Zugang zu allen medizinisch notwendigen Leistungen, unabhängig der jeweils eingezahlten Beiträge, soll erleichtert werden.

Konkret besteht seit dem 01.01.2009 Versicherungspflicht in der gesetzlichen Krankenversicherung in Deutschland. Demnach ergeben sich für die Bezieher von Hilfe nach §§ 67 – 69 SGB XII folgende Auswirkungen:

Sollte ein leistungsberechtigter Mensch bei Aufnahme oder während der Hilfemaßnahme nach

§ 67 SGB XII keine ALG II Leistungen erhalten oder in keinem versicherungspflichtigen Arbeitsverhältnis stehen, ist die Krankenversicherung sicherzustellen. Grundsätzlich hat hier die freiwillige Krankenversicherung (§ 9 SGB V) Vorrang vor der Pflichtversicherung (§ 5 Abs. I Nr. 13 SGB V). Ein entsprechender Antrag ist bei der Krankenkasse zu stellen, bei der der leistungsberechtigte Mensch zuletzt versichert war.

### **Freiwillige Versicherung nach § 9 SGB V**

Wer bereits 12 Monate durchgehend gesetzlich versichert war oder in den letzten fünf Jahren davon 24 Monate gesetzlich versichert war, hat Anspruch auf die freiwillige Weiterversicherung nach § 9 SGB V.

Diese muss innerhalb von drei Monaten nach Ausscheiden aus der gesetzlichen Krankenversicherung beantragt werden. Die Prüfung dieser Voraussetzungen erfolgt durch die jeweilige Krankenkasse. Sollten die Voraussetzungen nicht erfüllt sein, erfolgt ein Ablehnungsschreiben der Krankenkasse und es kann die Pflichtversicherung (§ 5 SGB V) beantragt werden.

### **Pflichtversicherung § 5 Abs. I Nr. 13 SGB V**

Die Pflichtversicherung nach § 5 Abs. I Nr. 13 SGB V gilt für Personen ohne andere Absicherung im Krankheitsfall.

Also für leistungsberechtigte Menschen die,

- noch nie in der gesetzlichen Krankenversicherung in Deutschland versichert waren oder
- die Vorversicherungszeiten oder die Antragsfrist der freiwilligen Weiterversicherung nach § 9 SGB V nicht erfüllen.

Ein entsprechender Antrag ist bei der Krankenkasse zu stellen, bei der der leistungsberechtigte Mensch zuletzt versichert war. Die Prüfung dieser Voraussetzungen erfolgt durch die jeweilige Krankenkasse. Hier erfolgen in der Praxis von den Krankenkassen regelmäßig Ablehnungen. Widersprüche gegen die Ablehnungsbescheide haben sich in Einzelfällen in der Vergangenheit bewährt. Für Rückfragen und Beratung steht Ihnen der Landschaftsverband Rheinland zur Verfügung.

## **Private Krankenversicherung**

Die Krankenversicherung in Deutschland erfolgt aufgrund eines Zuordnungssystems, wonach die Personen nach ihrer hauptberuflichen Berufsgruppe in das System der gesetzlichen oder privaten Krankenversicherung zugeordnet werden.

Sollte ein leistungsberechtigter Mensch zuletzt z.B. als Selbstständiger in der privaten Krankenversicherung versichert gewesen sein, muss er sich auch weiterhin in der privaten Krankenversicherung versichern. Dies gilt auch, obwohl ein ALG II Leistungsanspruch besteht.

In diesem Fall ist bei der privaten Krankenkasse ein Antrag auf Einstufung in den Basistarif und beim zuständigen Jobcenter ein Antrag auf Beitragsübernahme für die private Krankenversicherung zu stellen.

Im Übrigen kann ein Versicherter seinen **Versicherungsschutz** nicht mehr verlieren. Sollte der Versicherte zwei Monate im Beitragsrückstand sein, ruhen lediglich die Leistungen (§ 16 SGB V). D.h. der Versicherte erhält nur noch unaufschiebbare Leistungen (akute Erkrankungen, Schmerzzustände, Schwanger- oder Mutterschaft). Voller Versicherungsumfang steht dem Versicherten wieder zur Verfügung, wenn die Schulden komplett getilgt sind oder eine Ratenzahlungsvereinbarung getroffen wurde und die Raten pünktlich gezahlt werden. Aber auch wenn der Versicherte auf Sozialhilfe (SGB II, SGB XII) angewiesen ist, besteht sofort voller Versicherungsumfang.

## **Krankenhilfe**

Für Bewohner der stationären Einrichtungen, deren Versicherungsstatus der gesetzlichen Krankenversicherung noch ungeklärt ist und akuter Behandlungsbedarf besteht, kann der Landschaftsverband Rheinland mit der Krankenhilfe nach dem fünften Kapitel SGB XII in Vorleistung treten. Nach Prüfung des Einzelfalls stellt der Landschaftsverband Rheinland hierzu einen Behandlungsschein für Ärzte der Allgemeinmedizin oder der Zahnmedizin aus. Für erforderliche Mitbehandlungen von Ärzten anderer Fachrichtungen sind von den Allgemein- oder Zahnmedizinern Überweisungen auszustellen.

## **Abrechnung**

Die Kosten für ambulante Behandlungen werden in der Höhe der AOK-Kostensätze (EBM/BEMA-Z) am Niederlassungsort des Arztes/der Ärztin übernommen. Andere Kostensätze (z.B. nach GOÄ/GOZ) sind nicht zulässig. Zur Abrechnung können nur Kassenrezepte eingereicht werden, die sicherstellen, dass nur Leistungen verordnet werden, welche auch von den gesetzlichen Krankenkassen übernommen würden. Abrechnungen von Privatrezepten sind nicht möglich und werden vom Landschaftsverband Rheinland zurückgewiesen.

## **Darlehen zur Zuzahlung**

Versicherte der gesetzlichen Krankenversicherung müssen bei Inanspruchnahme von Leistungen Zuzahlungen gemäß § 61 SGB V leisten. Leistungsberechtigte Menschen, bei denen der Landschaftsverband Rheinland Krankenhilfe nach dem fünften Kapitel SGB XII in Form von Behandlungsscheinen leistet, können die maximale Belastungsgrenze auch in Form eines Darlehens durch den Landschaftsverband Rheinland erhalten.

Hat ein leistungsberechtigter Mensch im Kalenderjahr nachweisbar die gesetzliche Zuzahlung bereits erbracht, wird durch den Landschaftsverband Rheinland für den restlichen Jahreszeitraum eine Zuzahlungsbefreiung erteilt.

Möchte ein leistungsberechtigter Mensch die Darlehensregelung für das nächste Kalenderjahr in Anspruch nehmen, ist ein entsprechender Antrag bis zum 01.11. des laufenden Kalenderjahres beim Landschaftsverband Rheinland zu stellen. Mit dem Darlehensvertrag wird der Landschaftsverband Rheinland dem Bewohner sofort eine Befreiung der Zuzahlungen übersenden. Die Rückzahlung erfolgt durch die Kürzung des Barbetrages innerhalb des Kalenderjahres.

Für Mitglieder einer gesetzlichen oder privaten Krankenkasse und für betreuungssatzfinanzierte Einrichtungen gilt die Darlehensregelung nicht.

# Kapitel II – existenzsichernde Leistungen

Die Leistungen nach § 67-69 SGB XII erfolgen ohne finanzielle Beteiligung des leistungsberechtigten Menschen. Wird neben diesen Leistungen auch der Lebensunterhalt durch den überörtlichen Sozialhilfeträger finanziert, gelten diese Hinweise.

Eine Inanspruchnahme der Unterhaltspflichtigen stellt in der Regel eine Härte im Sinne des § 94 Abs. 3 Nr. 2 SGB XII dar. Im Übrigen sind Unterhaltsansprüche nach dem bürgerlichen Recht nicht geltend zu machen, wenn dies den Erfolg der Hilfe gefährden würde. Eine Heranziehung unterhaltspflichtiger Angehöriger von leistungsberechtigten Menschen, die dem Personenkreis des § 67 SGB XII angehören, erfolgt dementsprechend grundsätzlich nicht.

## 1. Aufwendungsersatz aus Einkommen und Vermögen

### 1.1 Allgemeines

In pflegesatz- oder betreuungssatzfinanzierten Einrichtungen wird die Heranziehung zum Aufwendungsersatz aus Einkommen und Vermögen auf die Kosten des in der Einrichtung gewährten Lebensunterhaltes beschränkt und entspricht dem Umfang der Grundsicherungsleistungen nach dem Vierten Kapitel des SGB XII (§ 35 Abs. 1 SGB XII).

Der Lebensunterhalt in Einrichtungen nach § 27b SGB XII entspricht dem Umfang der Grundsicherung nach § 42 Satz 1 Nr. 1 bis 2 SGB XII, z. Zt.

- derzeit Regelbedarf für Heimbewohner (Regelbedarfsstufe 3) nach § 42 S. 1 Nr. 1
- Kosten der Unterkunft und Heizung\* nach § 42 S. 1 Nr. 4
- mtl. Anteil für Bekleidung nach § 27b Abs. 2 SGB XII
- mtl. Barbetrag nach § 27b Abs. 2 SGB XII
- zzgl. sofern seitens des Landschaftsverband Rheinland geleistet: die monatlichen Krankenkassenbeiträge

\* In Fällen der stationären Unterbringung sind als Kosten für Unterkunft und Heizung Beträge in Höhe der durchschnittlichen angemessenen tatsächlichen Aufwendungen für die Warmmiete eines Ein-Personen-Haushaltes im Bereich der zuständigen Behörde, hier LVR, zugrunde zu legen. Es handelt sich um eine einheitliche Pauschale. Der Durchschnittswert wird jährlich aus den Werten der Mitgliedskörperschaften des Landschaftsverbandes Rheinland gebildet.

Die Höhe des Höchstaufwendungsersatzes entnehmen Sie bitte der jeweils für das Kalenderjahr gültigen Anlage 5.

In die Abrechnung dürfen Aufwendungsersatz und abzuführende Kosten der Unterkunft nur aufgenommen werden, wenn

- vom Landschaftsverband Rheinland eine Kostenzusage erteilt worden ist (bis zur Entscheidung über die Leistungserbringung muss der von den Bewohnern bereits einbehaltene Aufwendungsersatz von der Einrichtung verwaltet werden)

- ein Forderungsbescheid vom Landschaftsverband Rheinland ergangen ist
- eine Mitteilung von der Einrichtung über die Höhe des abzuführenden Betrages erfolgt ist.

## 1.2 Einkommen

Bei der Berechnung des Aufwendungsersatzes ist folgendes Einkommen der leistungsberechtigten Person, sofern im Folgenden keine anderweitigen Angaben gemacht werden, grundsätzlich zu 100% abzuführen.

<b>Einkommensart</b>	<b>Zahlende Stelle</b>
ALG I	Bundesagentur für Arbeit
ALG II	Jobcenter
BAföG (Ausbildungsförderung gem. BAföG)	Bundesagentur für Arbeit/ BAföG Amt bei Hochschulen
Wohngeld	Wohngeldstelle des örtlichen Trägers
Kindergeld	Arbeitgeber oder Familienkasse
Unterhalt	Eltern, Ehegatte oder Jugendamt
Altersrente Erwerbsunfähigkeitsrente Halbwaisenrente Übergangsgeld Witwenrente	Deutsche Rentenversicherung (DRV)

Bei anderen als den aufgeführten Einkommensarten entscheidet der Landschaftsverband Rheinland im Einzelfall.

Spätestens mit Vorlage des Hilfeplanes ist seitens der Einrichtung eine Stellungnahme vorzulegen

- welche Einkünfte erzielt werden
- welche Leistungsanträge (z.B. ALG I/II, Rente usw.) gestellt wurden und
- ob bereits darüber entschieden wurde.

Alle Einkommensnachweise sind - sobald vorhanden - dem Landschaftsverband Rheinland in Kopie zu übersenden.

Kommt der leistungsberechtigte Mensch seinen Aufwendungsersatzzahlungen nicht oder nur teilweise nach, ist dies dem Landschaftsverband Rheinland unverzüglich mit entsprechender Begründung mitzuteilen. Von hier wird geprüft, ob im Einzelfall mögliche Konsequenzen, wie z.B. eine Beendigung der Maßnahme wegen mangelnder Mitwirkung, notwendig sind.

Zur Sicherung der Aufwendungsersatzzahlungen wird der Landschaftsverband Rheinland soweit erforderlich bei dem zuständigen Träger einen Erstattungsanspruch (z.B. Jobcenter, Rententräger) stellen, die Gelder aber nicht direkt vereinnahmen, sondern darum bitten, dass die Leistungen an die Einrichtungen überwiesen werden. Somit kann der regelmäßige Zahlungseingang durch die Einrichtung überprüft und entsprechend der Anlage 6a oder 6b als Aufwendungsersatz berechnet und an den Landschaftsverband Rheinland abgeführt werden.

Diese als Aufwendungsersatz abzuführenden Beträge sind in der Pflegekostenabrechnung kenntlich zu machen und als Einnahme abzusetzen. Die Einrichtungen werden gebeten, entsprechende Abtretungserklärungen des leistungsberechtigten Menschen an die jeweils bewilligende Stelle zu übersenden.

Die Einrichtungen übersenden dem Landschaftsverband Rheinland den Berechnungsbogen bei Erstberechnung und Veränderungen des Aufwendungsersatzes und teilen die für die Berechnung des Aufwendungsersatzes maßgebenden Faktoren mit. Der Landschaftsverband Rheinland hat die Möglichkeit, in bestimmten Zeitabständen die Abrechnungsunterlagen vor Ort zu überprüfen.

Nach Entlassung aus der Einrichtung ist im Abschlussbericht dazu Stellung zu nehmen, ob der Aufwendungsersatz in der Betreuungszeit ordnungsgemäß abgeführt wurde.

Die Entscheidung darüber, ob von einer Heranziehung zum Aufwendungsersatz ganz oder teilweise verzichtet wird, damit der Erfolg der Hilfe nicht gefährdet wird, trifft nach Vorlage notwendiger Unterlagen der Landschaftsverband Rheinland.

### **Überbrückungsgeld JVA**

Ein Sonderfall bei der Einkommensberücksichtigung stellt das JVA-Entlassungsgeld dar. Der darin enthaltene Anteil des Überbrückungsgelds ist nach § 51 StrVollzG bzw. § 37 StrVollzG NRW in den ersten 28 Tagen nach Haftentlassung dazu bestimmt, den notwendigen Lebensunterhalt des Gefangenen zu sichern. Es ist somit als Einkommen zu berücksichtigen.

Im Rahmen des Entlass-Managements der Justizvollzugsanstalten werden die Gefangenen über den Zweck des Überbrückungsgeldes aufgeklärt. Die aufnehmenden Einrichtungen unterrichten im Bewerbungs- und Informationsverfahren potenzielle leistungsberechtigte Menschen zusätzlich über diese gesetzlichen Regelungen und machen bei Bedarf von der Möglichkeit Gebrauch, nach § 37 StrVollzG NRW das Überbrückungsgeld auf ihr Einrichtungskonto zu vereinnahmen.

Das Überbrückungsgeld ist im Rahmen der Aufwendungsersatzabrechnung bzw. Abführung der Kosten der Unterkunft (KdU) wie folgt zu berücksichtigen:

- Der JVA Entlassungsschein ist dem LVR direkt bei Aufnahme vorzulegen.
- Bei einer Aufnahme in **pfllegesatzfinanzierte Einrichtungen** in den ersten 28 Tagen nach Entlassung ist dementsprechend der Höchstaufwendungsersatz anzusetzen. Bei einer Aufnahme nicht direkt im Anschluss an die Entlassung ist eine tageweise Berechnung des Höchstaufwendungsersatzes bis zum Erreichen der 28 Tage-Grenze anzuwenden. Ist Überbrückungsgeld in geringer Höhe als der Höchstaufwendungsersatz vorhanden, wird dieses dementsprechend komplett für die 28 Tage eingesetzt.
- In **betreuungsatzfinanzierten Einrichtungen** sind dementsprechend die Kosten der Unterkunft für die ersten 28 Tage an den LVR aus dem Übergangsgeld zu zahlen. In den Einrichtungen, in denen der örtliche Träger zurzeit keine Zahlungen der Hilfe zum Lebensunterhalt (HzL) an dort lebende leistungsberechtigte Menschen leistet, ist ebenso die HzL seitens der leistungsberechtigten Menschen aus dem Überbrückungsgeld zu zahlen. Liegt weniger Überbrückungsgeld als Anspruch auf HzL vor, wird die Differenz seitens des LVR getragen.

Sollte das JVA-Entlassungsgeld vor Aufnahme in die Einrichtungen vom leistungsberechtigten Menschen verausgabt worden sein, ist dies dem Landschaftsverband Rheinland mitzuteilen. Er wird dann für diesen Einzelfall kurzfristig eine Entscheidung treffen.

## 1.3 Vermögen

Ein Einsatz des Vermögens im Rahmen der Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten darf nur verlangt werden, wenn

- der aus eventuellem Einkommen zu zahlende Aufwendungsersatz den Höchstbetrag nach Anlage 5 nicht erreicht und
- das Vermögen den Freibetrag nach § 1 Abs. 1 Nr. 1 der Verordnung zur Durchführung des § 90 Abs. 2 Nr. 9 des Zwölften Buches Sozialgesetzbuch übersteigt.

Eine Inanspruchnahme des verwertbaren Vermögens (§ 90 SGB XII) wird nur verlangt, wenn dadurch der Erfolg der Hilfe nicht gefährdet wird und der Aufwendungsersatz aus Einkommen nicht reicht. Im Übrigen kann eine Inanspruchnahme des Vermögens lediglich bis zur Höhe des z.Zt. gültigen Höchstbetrages des Aufwendungsersatzes verlangt werden. Wird der leistungsberechtigte Mensch schon zu einem Aufwendungsersatz aus Einkommen herangezogen, so kann eine Kostenbeteiligung aus Vermögen nur in Höhe des verbleibenden Differenzbetrages zum Höchstbetrag des Aufwendungsersatzes erfolgen.

Ist das nach Abzug des Schonvermögens verbleibende Vermögen niedriger als der Höchstbetrag des Aufwendungsersatzes, so darf nur der über dem Schonvermögen liegende Betrag gefordert werden.

Eine Kostenbeteiligung aus Vermögen ist auf den jeweiligen Berechnungsbögen entsprechend zu dokumentieren. Bei der Beantragung von weiteren Beihilfen ist vorhandenes Vermögen bis zur o.g. Freibetragsgrenze zu berücksichtigen.

## 1.4 Aufwendungsersatz in pflegesatzfinanzierten Einrichtungen

Vor der Ermittlung des Aufwendungsersatzes sind die in § 82 Abs. 2 des SGB XII genannten Aufwendungen von den Einkünften abzusetzen. Das Einkommen ist dem Monat zuzuordnen, für den es bestimmt ist.

Laufende Unterhaltszahlungen, für die ein Unterhaltstitel besteht, sind unabhängig davon abzusetzen, ob das nach § 82 SGB XII bereinigte Einkommen über oder unter der Einkommensgrenze des § 85 SGB XII liegt.

In der Regel ist auf Einkünfte, die in unmittelbarem Zusammenhang mit dem Einsatz der Arbeitskraft stehen, ein Freibetrag einzuräumen. Dieser Freibetrag beträgt 30 % des nach § 82 Abs. 2 SGB XII bereinigten Einkommens – höchstens jedoch 50 % der Regelbedarfsstufe 1 - (§ 82 Abs. 3 Satz 1 SGB XII).

Die Höhe des Freibetrages entnehmen Sie bitte der jeweils für das Kalenderjahr gültigen Anlage 5. Einkünfte in unmittelbarem Zusammenhang mit dem Einsatz der Arbeitskraft sind insbesondere:

- Einkünfte im Sinne der §§ 3 und 4 der Verordnung zur Durchführung des § 82 des Zwölften Buches Sozialgesetzbuch
- Einkünfte, die im Zusammenhang mit einer Maßnahme zur Berufsausbildung oder ihrer Vorbereitung (z.B.: Berufsausbildungsbeihilfen) gezahlt werden;
- Einkünfte, die im Zusammenhang mit einer berufsfördernden Maßnahme gezahlt werden;
- Einkünfte aus Lohnfortzahlungen sowie Krankengeld, wenn und solange bei Bezug dieser Einkünfte ein Arbeitsverhältnis fortbesteht.

Werden Einkünfte, auf die der Freibetrag einzuräumen ist und übrige Einkünfte nebeneinander erzielt, so ist zunächst der Aufwendungsersatz aus den anderen Einkünften

zu ermitteln. Wird dadurch der Höchstbetrag nicht erreicht, so ist aus den übrigen Einkünften ebenfalls ein Aufwendungsersatz zu fordern, jedoch nur bis zum Erreichen des Höchstbetrages.

Beispiel:

Einkommen aus dem ersten Arbeitsverhältnis:	550,00 EUR
abzüglich Freibetrag 30%:	165,00 EUR
Aufwendungsersatz aus Einkommen:	385,00 EUR (Höchstbetrag nicht erreicht)

daher:

Einkommen aus dem zweiten Arbeitsverhältnis:	450,00 EUR	
abzüglich Freibetrag 30 %:	135,00 EUR	
Aufwendungsersatz aus Einkommen:	315,00 EUR	
Summe	des	Aufwendungsersatzes
aus 1. und 2. Arbeitsverhältnis:	700,00 EUR	

Erzielt der leistungsberechtigte Mensch Einkünfte in unmittelbarem Zusammenhang mit dem Einsatz der Arbeitskraft, so ist - sofern durch Belege keine höheren Aufwendungen nachgewiesen werden - die Pauschale für Arbeitsmittel von 5,20 € monatlich (§ 3 Abs. 5 der DVO des § 82 des Zwölften Buches Sozialgesetzbuch) abzusetzen.

Liegt das monatliche Einkommen über dem abzuführenden Höchstaufwendungsersatz, wird der monatliche Überschuss im Folgemonat zu Vermögen.

Bis zum Erreichen der Schonvermögensgrenze ist darauf hinzuwirken, dass der leistungsberechtigte Mensch das Vermögen zur Sicherung des Lebensunterhaltes einsetzt. In wie weit der monatliche Überschuss dazu genutzt wird, um die vorliegenden besonderen sozialen Schwierigkeiten zu überwinden oder zu mildern und im Sinne der Unabhängigmachung von Sozialhilfe eingesetzt wird (z.B. zur Vereinfachung eines späteren Auszugs), ist in der gemeinsamen Hilfeplanung zu beschreiben.

Zur Verwaltungsvereinfachung kann in der Berechnung des individuellen Aufwendungsersatzes auf das Abführen des Anteils für den Barbetrag und Kleidung verzichtet werden, so dass diese Teile jedoch dann dementsprechend aus Eigenmitteln bezahlt werden müssen. Auch wird darauf hingewiesen, dass bei Vorhandensein von monatlichem Einkommen über dem sozialhilferechtlichen Bedarf (damit dem Höchstaufwendungsersatz) keine weiteren Beihilfen (z.B. zusätzliche Bekleidungsbeihilfe, Ausweisbeschaffung) möglich sind bzw. das überschüssige Einkommen Einfluss bei der Berechnung finden kann (z.B. Beihilfen zum Auszug aus der Einrichtung). Die Deckung der Bedarfe ist dann aus Eigenmitteln zu leisten.

## 1.5 Aufwendungsersatzberechnung in betreuungssatzfinanzierten Einrichtungen

Für Einrichtungen, die über einen Betreuungssatz vom Landschaftsverband Rheinland finanziert werden, gilt für die Heranziehung der Kosten der Unterkunft (KdU) der Berechnungsbogen nach Anlage 6b.

Das zu berücksichtigende Einkommen ist nach Bereinigung von Steuern und Pflichtbeiträgen zur Sozialversicherung zu ermitteln. Als Einkommen werden die unter 1.2 aufgeführten Einkommensarten gesehen.



Anhand dieses bereinigten Nettoeinkommens ist danach zu prüfen, ob der leistungsberechtigte Mensch seinen Lebensunterhalt in der Einrichtung selbst sicherstellen und ob ihm eine Beteiligung an den im Betreuungssatz enthaltenen Kosten der Unterkunft zugemutet werden kann. Ist dies nicht der Fall, ist in Höhe des Unterschiedsbetrages Hilfe zum Lebensunterhalt nach dem 3. Kapitel des SGB XII vom örtlichen Träger zu Lasten des Landschaftsverbandes Rheinland zu gewähren. In strittigen Fällen ist der Landschaftsverband Rheinland zu informieren.

Eine Beteiligung an den Unterkunftskosten darf von leistungsberechtigten Menschen gefordert werden, die aus ihrem zu berücksichtigenden Einkommen den Lebensunterhalt in der Einrichtung selber sicherstellen können. Als Aufwendungsersatz ist von den leistungsberechtigten Menschen der verbleibende Betrag nach Deckung des Lebensunterhaltes aus seinem zu berücksichtigenden Einkommen zu fordern, jedoch höchstens bis zum festgesetzten maßgeblichen Unterkunftsanteil.

Der Landschaftsverband Rheinland hat die Möglichkeit, in bestimmten Zeitabständen die Abrechnungsunterlagen vor Ort zu überprüfen.

Aufgrund der in der betreuungssatzfinanzierten stationären Hilfe vorliegenden besonderen Konstellation ist es nicht möglich, Anträge auf zusätzliche Beihilfen im Rahmen der existenzsichernden Leistungen beim Landschaftsverband Rheinland zu stellen. Die Entgeltvereinbarungen wurden an die Betreuungssatzfinanzierung angepasst und der leistungsberechtigte Mensch trägt hier die eigenverantwortliche Sicherung seines Lebensunterhalts durch Verbleib des Geldes bei sich.

## 2. Nebenleistungen

### 2.1 Nebenleistungen in pflegesatzfinanzierten Einrichtungen

#### **Bekleidungsbeihilfe**

Für leistungsberechtigte Menschen in den pflegesatzfinanzierten Einrichtungen können im Bedarfsfall ohne vorherigen Antrag Leistungen zur Beschaffung von Kleidung ausgezahlt und die Abrechnung mit dem Landschaftsverband Rheinland vorgenommen werden. Eine jährliche Anpassung der Bekleidungsbeihilfe findet analog der Entwicklung des Regelbedarfs statt und ist der Anlage 5 zu entnehmen.

Ist es im Einzelfall erforderlich, Kleidung zu beschaffen, deren Kosten über die Jahrespauschale hinausgehen, so ist der Mehrbedarf beim Landschaftsverband Rheinland zu beantragen. Aus dem Antrag sollte hervorgehen, welche Kleidungsstücke bereits vorhanden sind und welche zusätzlich benötigt werden. Zudem ist eine Begründung für den Mehrbedarf anzugeben.

Sollte der bewilligte Mehrbedarf nicht vollständig ausgeschöpft werden, so kann eine Abrechnung mit dem Landschaftsverband Rheinland lediglich in Höhe der tatsächlich entstandenen Kosten erfolgen.

#### **Leistungen bei Beurlaubungen – Lebensunterhalt (HzL)**

Leistungsberechtigte Menschen, die

- keine Leistungen der Grundsicherung nach dem SGB XII erhalten und

- deren monatliches Einkommen die Höhe der Leistungen der Regelbedarfsstufe 3 nicht übersteigt und
- deren Vermögen den Betrag der Schongrenze nicht übersteigt,

haben für die Dauer der Beurlaubung Anspruch auf Hilfe zum Lebensunterhalt nach dem 3. Kapitel des SGB XII.

In diesen Fällen kann die Hilfe zum Lebensunterhalt von der Einrichtung ohne besondere Bewilligung mit dem Landschaftsverband Rheinland abgerechnet werden.

Erwerbsfähigen arbeitssuchenden Personen (ALG II - Leistungsempfänger) kann grundsätzlich keine Hilfe zum Lebensunterhalt gewährt werden. In diesen Fällen ist für die Dauer der Beurlaubung von den festgesetzten, selbstzutragenden Kosten zum Lebensunterhalt ein entsprechender Betrag freizulassen. Es wird aus verwaltungs- und abrechnungstechnischen Gründen in diesen Fällen allerdings ebenfalls die Hilfe zum Lebensunterhalt ausgezahlt.

Die Auszahlung erfolgt tagesgenau für die tatsächlichen Abwesenheitstage. An- und Abreisetage werden als ein Abwesenheitstag berücksichtigt.

Da der Lebensunterhalt während der Beurlaubung in beiden Fallkonstellationen somit bereits durch die Auszahlung der HzL sichergestellt ist, wird das aufwendungsersatzpflichtige Einkommen ohne Berücksichtigung des Abwesenheitszeitraumes abgerechnet.

Die Höhe der HzL bei Beurlaubung entnehmen Sie bitte der jeweils für das Kalenderjahr gültigen Anlage 5.

### **Leistungen bei Beurlaubungen - Fahrtkosten**

Der Landschaftsverband Rheinland übernimmt im Rahmen der Leistungen nach §67 SGB XII ohne besondere Bewilligung Fahrtkosten aus Anlass des Besuches von Angehörigen oder sonstigen nahestehenden Personen innerhalb der Bundesrepublik für bis zu sechs Besuchsfahrten im Jahr (grundsätzlich Kalenderjahr).

Übernommen werden die Kosten für die Benutzung der niedrigsten Klasse des zweckmäßigsten regelmäßig verkehrenden Verkehrsmittels, bis zu einer Höhe von 100,00 € für die einfache Strecke. Mögliche Preisvergünstigungen sind zu nutzen. Besuchsfahrten, die höhere Kosten verursachen oder in das Ausland führen, sind dem Landschaftsverband Rheinland rechtzeitig, d.h. 2 Wochen vor Reiseantritt, anzuzeigen und zu begründen. In der Abrechnung anzugeben sind der Reisezeitraum sowie die Anschrift des Zielortes. Außerdem sind die abgestempelten Belege im Original beizufügen.

Die Notwendigkeit weiterer Besuchsfahrten ist gegenüber dem Landschaftsverband Rheinland im Einzelfall besonders zu begründen.

### **Beihilfe zur Beschaffung von Ausweispapieren**

Notwendige und erforderliche Beschaffungskosten für einen Bundespersonalausweis können durch den Landschaftsverband Rheinland nur dann übernommen werden, wenn der leistungsberechtigte Mensch bei Aufnahme in eine stationäre pflegesatzfinanzierte Einrichtung über ein gültiges Ausweispapier nicht verfügt und der Landschaftsverband Rheinland die Einreichung eines Ausweispapiers verlangt.

Notwendige und erforderliche Beschaffungskosten für ausländische Ausweispapiere können durch den Landschaftsverband Rheinland grundsätzlich nur darlehensweise übernommen werden.

Es wird darauf hingewiesen, dass die Personalausweisgebührenverordnung eine Gebührenbefreiung/-reduzierung für bedürftige Personen vorsieht. Diese Entscheidung liegt jedoch im Anwendungsbereich der ausgebenden Behörde. Die Einrichtungen werden gebeten, abzuklären, ob diese Möglichkeit in ihrem Gebiet Anwendung findet.

### **Freizeitpädagogische Maßnahmen**

Für die durchgeführten freizeitpädagogischen Maßnahmen werden Kosten bis zu einer Höhe von 80,00 € pro in der LPV vereinbartem Platz im Kalenderjahr berücksichtigt.

Die Kostenübernahme für jede Einzelmaßnahme ist vorher beim Landschaftsverband Rheinland zu beantragen. Hierbei sind Zeitraum und Art der freizeitpädagogischen Maßnahme sowie die damit verbundenen Betreuungsziele anzugeben. Nach Beendigung der Maßnahme ist dem Landschaftsverband Rheinland eine Teilnehmerliste zuzusenden.

Als freizeitpädagogische Maßnahmen sind zusätzliche Aktivitäten in den Betreuungsmaßnahmen anzusehen, die über das Gemeinschaftserlebnis soziale Kompetenzen der leistungsberechtigten Menschen fördern sowie das Erlernen neuer und/oder Reaktivieren von verschiedenen sozialen Kompetenzen unterstützen. Wenn die Finanzierung freizeitpädagogischer Maßnahmen bereits im Leistungsentgelt enthalten ist, können keine weiteren Maßnahmen dieser Art bewilligt werden.

Es wird darauf hingewiesen, dass im Rahmen der laufenden Entgelte finanzielle Mittel für alltägliche Freizeitmaßnahmen bereitgestellt werden.

### **Bestattungskosten**

Die Kosten einer angemessenen Bestattung sind laut Bestattungsgesetz NRW vorrangig aus dem Nachlass des Verstorbenen und/oder von den hierzu Verpflichteten zu begleichen. Ist ein vorrangig Verpflichteter nicht vorhanden, nicht erreichbar oder nicht gewillt, für die Bestattung Sorge zu tragen, ist die Ordnungsbehörde sowohl für das Veranlassen der Bestattung als auch für die Übernahme der Bestattungskosten zuständig. Leistungen des überörtlichen Sozialhilfeträgers - dem Landschaftsverband Rheinland - kommen daher nicht in Betracht.

### **Beihilfen aus Anlass der Entlassung aus der Einrichtung (Startbeihilfe)**

Leistungsberechtigte Menschen, die Hilfe gem. §§ 67 ff. SGB XII erhalten und keine Ansprüche gegenüber einem vorrangig verpflichteten Kostenträger haben, können den Antrag auf Erstaussstattung für eine Wohnung mit Abschluss der stationären Maßnahme direkt beim Landschaftsverband Rheinland stellen. Der Erfolg der Maßnahme wird im Rahmen des Ermessens durch den Landschaftsverband Rheinland anhand einer Stellungnahme der Einrichtung überprüft.

Die Höhe der zu gewährenden Leistung ist abhängig von den Wohnverhältnissen (u. a. möblierte Wohnungen, Wohnungsgröße, Mehrpersonenhaushalt). Einkommen und Vermögen finden bei der Leistungshöhe Berücksichtigung.

Die Startbeihilfe wird in Form von Pauschalen gewährt. Es bestehen folgende Höchstpauschalen:

- Möbelpauschale 542,00 €
- Renovierungspauschale 166,00 €
- Hausratpauschale 468,00 €

Die Übernahme einer Mietkaution ist zulässig bis zur Höhe des 3-fachen monatlichen Mietzinses. Sie wird als Darlehen gewährt, wenn eine Abtretungserklärung vom Vermieter vorliegt, die für den Fall der Rückzahlungspflicht der Mietkaution sicherstellt, dass der Kautionsbetrag dem Landschaftsverband Rheinland gutgeschrieben wird. Entsprechende Vordrucke können beim zuständigen LVR-Mitarbeiter angefordert werden.

Folgende Unterlagen sind dem Antrag auf Startbeihilfe beizufügen:

- Mietvertrag (Kopie)
- Bescheinigung des örtlichen Trägers, dass die Wohnung angemessen ist (Größe, Höhe der Miete)
- Abtretungserklärung des Vermieters, wenn die Übernahme einer Mietkaution beantragt wird
- Stellungnahme der Einrichtung über den Verlauf der Hilfemaßnahme

Der Landschaftsverband Rheinland wird mit Vorhandensein der kompletten Unterlagen kurzfristig eine Entscheidung über den Starthilfeantrag treffen.

Für erwerbsfähige leistungsberechtigte Personen ist rechtzeitig ein Antrag beim örtlich zuständigen SGB II Träger zu stellen.

### **Freigabe von Aufwendungsersatz**

Personen, die erwerbstätig sind oder über ein anderweitiges eigenes Einkommen verfügen, keine weiteren Transferleistungen erhalten und mindestens 6 Monate in Folge vor Beendigung der Hilfemaßnahme den individuell maßgebenden Aufwendungsersatz abgeführt haben und

- mindestens 30 % des Freibetrags über den individuell maßgebenden Aufwendungsersatz nachweisbar und kontinuierlich gespart haben, wird auf Antrag in Form einer Startbeihilfe der 4-fache individuell maßgebende Aufwendungsersatz erstattet.
- aus vertretbaren Gründen keine Sparleistung erbringen konnten, wird auf Antrag in Form einer Startbeihilfe der 2-fache individuelle Aufwendungsersatz erstattet.

Wird diese Option gewählt, entfällt die Möglichkeit der Beantragung einer Startbeihilfe.

## 2.2 Nebenanträge in betreuungssatzfinanzierten Einrichtungen

### **Bekleidung**

Der Bedarf an Bekleidung ist durch Einkommen oder vorrangige Sozialleistungen (z.B. ALG II Leistungen) zu decken. Eine Regelung vergleichbar zur Jahrespauschale bei pflegesatzfinanzierten Einrichtungen ist hier nicht möglich.

Für leistungsberechtigte Menschen, die in betreuungssatzfinanzierten Einrichtungen aufgenommen werden und bei Aufnahme keine oder unzureichende Bekleidung besitzen, kann die Einrichtung innerhalb von vier Wochen eine entsprechende Mitteilung an den Landschaftsverband Rheinland senden. Der Landschaftsverband Rheinland wird einmalig eine Einzelbewilligung bis zu einer Höhe von 200,00 € aussprechen. Weitere Kostenübernahmen werden nicht ausgesprochen.

### **Beihilfe zur Beschaffung von Ausweispapieren**

Für leistungsberechtigte Menschen einer betreuungssatzfinanzierten Einrichtung können Kosten für einen Bundespersonalausweis nicht bzw. nur über ein Darlehen übernommen werden, da die Bedarfsdeckung solcher Aufwendungen bereits im Regelsatz enthalten ist.

### **Freizeitpädagogische Maßnahmen**

Für die durchgeführten freizeitpädagogischen Maßnahmen werden Kosten bis zu einer Höhe von 80,00 € pro in der LPV vereinbartem Platz im Kalenderjahr berücksichtigt.

Die Kostenübernahme für jede Einzelmaßnahme ist vorher beim LVR zu beantragen. Hierbei sind Zeitraum und Art der freizeitpädagogischen Maßnahme sowie die damit verbundenen Betreuungsziele anzugeben.

Als freizeitpädagogische Maßnahmen sind zusätzliche Aktivitäten in den Betreuungsmaßnahmen anzusehen, die über das Gemeinschaftserlebnis soziale Kompetenzen der leistungsberechtigten Menschen fördern sowie das Erlernen neuer und/oder Reaktivieren von verschiedenen sozialen Kompetenzen unterstützen. Wenn die Finanzierung freizeitpädagogischer Maßnahmen bereits im Leistungsentgelt enthalten ist, können keine weiteren Maßnahmen dieser Art bewilligt werden.

Es wird darauf hingewiesen, dass im Rahmen der laufenden Entgelte finanzielle Mittel für alltägliche Freizeitmaßnahmen bereitgestellt werden.

### **Bestattungskosten**

Die Kosten einer angemessenen Bestattung sind laut Bestattungsgesetz NRW vorrangig aus dem Nachlass des Verstorbenen und/oder von den hierzu Verpflichteten zu begleichen. Ist ein vorrangig Verpflichteter nicht vorhanden, nicht erreichbar oder nicht gewillt, für die Bestattung Sorge zu tragen, ist die Ordnungsbehörde sowohl für das Veranlassen der Bestattung als auch für die Übernahme der Bestattungskosten zuständig. Leistungen des überörtlichen Sozialhilfeträgers - dem Landschaftsverband Rheinland - kommen daher nicht in Betracht.

## **Beihilfen aus Anlass der Entlassung aus der Einrichtung (Startbeihilfe)**

Leistungsberechtigte Menschen, die Hilfe gem. §§ 67 ff. SGB XII erhalten und keine Ansprüche gegenüber einem vorrangig verpflichteten Kostenträger haben, können den Antrag auf Erstaussstattung für eine Wohnung mit Abschluss der stationären Maßnahme direkt beim Landschaftsverband Rheinland stellen. Der Erfolg der Maßnahme wird im Rahmen des Ermessens durch den Landschaftsverband Rheinland anhand einer Stellungnahme der Einrichtung überprüft.

Die Höhe der zu gewährenden Leistung ist abhängig von den Wohnverhältnissen (u. a. möblierte Wohnungen, Wohnungsgröße, Mehrpersonenhaushalt). Einkommen und Vermögen finden bei der Leistungshöhe Berücksichtigung.

Die Startbeihilfe wird in Form von Pauschalen gewährt. Es bestehen folgende Höchstpauschalen:

- Möbelpauschale 542,00 €
- Renovierungspauschale 166,00 €
- Hausratpauschale 468,00 €

Die Übernahme einer Mietkaution ist zulässig bis zur Höhe des 3-fachen monatlichen Mietzinses. Sie wird als Darlehen gewährt, wenn eine Abtretungserklärung vom Vermieter vorliegt, die für den Fall der Rückzahlungspflicht der Mietkaution sicherstellt, dass der Kautionsbetrag dem Landschaftsverband Rheinland gutgeschrieben wird. Entsprechende Vordrucke können beim zuständigen LVR-Mitarbeiter angefordert werden.

Folgende Unterlagen sind dem Antrag auf Startbeihilfe beizufügen:

- Mietvertrag (Kopie)
- Bescheinigung des örtlichen Trägers, dass die Wohnung angemessen ist (Größe, Höhe der Miete)
- Abtretungserklärung des Vermieters, wenn die Übernahme einer Mietkaution beantragt wird
- Stellungnahme der Einrichtung über den Verlauf der Hilfemaßnahme

Der Landschaftsverband Rheinland wird mit dem Vorhandensein der kompletten Unterlagen kurzfristig eine Entscheidung über den Starthilfeantrag treffen.

Für erwerbsfähige leistungsberechtigte Personen ist rechtzeitig ein Antrag beim örtlich zuständigen SGB II Träger zu stellen.

# Anlagenverzeichnis

**Anlage 1:** Abrechnungshinweise ambulant betreutes Wohnen

**Anlage 2:** Quittierungsbeleg ambulant betreutes Wohnen

**Anlage 3:** Jahresbericht ambulant betreutes Wohnen

**Anlage 4:** Jahresbericht stationäres Wohnen

**Anlage 5:** Berechnung u.a. von Grundsicherung, Hilfe zum Lebensunterhalt, Barbetrag

**Anlage 6a:** Musterberechnungsbogen Aufwändungsersatz

**Anlage 6b:** Musterberechnungsbogen Kosten der Unterkunft